

Ed. D. Ed. D.SOLICITUD DE DISTRITO DE PUERTO RICO

2011-2012

Ley de Apropriaciones del Departamento de Educación del 2010

SUBVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE ESCUELAS
Sección 1003 (g) del Título I de la Ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA),
del 1965
(Título I o ESEA)

EMITIDO POR:

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE PUERTO RICO

Calle Federico Costas # 150, Hato Rey, Puerto Rico, 00919-0759

Periodo de Subvención: Año fiscal 2010

Fecha Límite de Solicitud: 30 de abril de 2012

Cantidades de Subvención: \$50,000 mínimo disponible por año.

Fuente de Financiamiento: Departamento de Educación del Gobierno Federal

Región de San Juan

Distrito San Juan I

Escuela Facundo Bueso


2012 MAY -7 PM 4: 17

OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL DE DOCUMENTOS
EDUCACIÓN DE PUERTO RICO
SAN JUAN, P.R.

SOLICITUD DE DISTRITO DE PUERTO RICO

2011-2012

Ley de Apropriaciones del Departamento de Educación del 2010

Sec:		<p>SOLICITUD PARA EL MEJORAMIENTO DE ESCUELAS</p> <p>a Ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA), del 1965</p> <p>(Título I o ESEA)</p>
------	---	---

EMITIDO POR:

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE PUERTO RICO

Calle Federico Costas # 150, Hato Rey, Puerto Rico, 00919-0759

Periodo de Subvención: Año fiscal 2010

Fecha Límite de Solicitud: 30 de abril de 2012

Cantidades de Subvención: \$50,000 mínimo disponible por año.

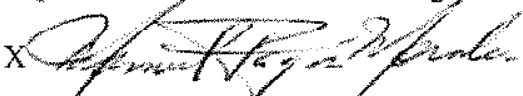
Fuente de Financiamiento: Departamento de Educación del Gobierno Federal

Para uso oficial solamente:

Fecha de Presentación: _____ Fecha de Evaluación: _____

Hoja de Información del Distrito

Programa de Mejoramiento de Escuelas 2011-2012

<p>Nombre legal del solicitante:</p> <p>Dr. Manuel Pagán Morales</p>	<p>Dirección postal del solicitante:</p> <p>Edificio Barreras 602, Ave. Barbosa, San Juan Puerto Rico-00930</p>
<p>Contacto en el Distrito para la Subvención de Mejoramiento de Escuelas</p> <p>Nombre: Dr. Manuel Pagán Morales</p> <p>Puesto y Oficina: Superintendente Ayudante Especial III</p> <p>Dirección Postal del Contacto: Edificio Barreras 602, Ave. Barbosa, San Juan Puerto Rico-00930</p> <p>Teléfono: (787) 923-6887 Facsimil: : (787) -764-9673</p> <p>Dirección de Correo Electrónico: paganmm@de.gobierno.pr</p>	
<p>Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito Escolar (Nombre en Letra de Molde):</p> <p>Dr. Manuel Pagán Morales</p>	<p>Teléfono:</p> <p>(787)232-3005</p>
<p>Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito Escolar (Firma):</p> <p>X </p>	<p>Fecha:</p>
<p>El Distrito, a través de su representante autorizado, se compromete a cumplir con todos los requisitos aplicables al programa de Mejoramiento Escolar, incluyendo las garantías y compromisos que figuran en esta solicitud.</p>	

RESUMEN DE FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE LEA

PARA MODELO DE TRANSFORMACIÓN

Resume los fondos totales proyectados y necesarios por el distrito para implementar el modelo de intervención seleccionado para todas las escuelas "Tier1" a ser servidas por el distrito

Categoría de Presupuesto	Actividades (Incluya actividades de pre-implentación si alguna en el presupuesto del primer año)	Año 1	Año 2	Año 3	Actividades podrán ser sostenidas		Como se continuarán
					Sí	No	
A. Aumentar la efectividad de los maestros y de las escuela		\$1,620,695.00	\$1,691,209.00	\$1,251,209.00	X		Continuar implantando las actividades de motivación entre la comunidad educativa, a través de las iniciativas de maestros mentores, estimulando la participación de las organizaciones estudiantiles.
B. Instituir reformas de instrucción comprensivas		\$2,062,885.99	\$2,682,145.25	\$2,426,809.43	X		Fomentar el uso de los materiales, modulos adquiridos y revisarlos para su actualización.
C. Aumento de tiempo u escuelas orientadas a la comunidad		\$1,095,802.59	\$1,116,542.59	\$1,146,542.59	X		Variar el ofrecimiento curricular y fomentar actividades extracurriculares y co- curriculares, a través de los contactos que se hicieron durante la propuesta.
D. Flexibilidad operacional y apoyo sostenido		\$1,056,451.77	\$952,851.22	\$1,262,851.22	X		Se crearán alianzas con la comunidad para atraer a personal que participe de los procesos de la escuela como voluntario, y fomentar alianzas con instituciones educativas y agencias privadas.
Total		\$5,835,834.80	\$6,052,748.06	\$6,097,412.21			

Table de Contenido

	Página
Solicitud Subvención para el Mejoramiento de Escuelas 1003 (g)	pág. 1
Hoja de Información del Distrito.....	pág. 2
Introducción.....	pág. 3
Escuelas Servidas.....	pág. 4
Información Descriptiva.....	pág. 5
Estudio de Necesidades.....	pág. 6
Prioridades de la escuela.....	pág. 7
Narrativo del Distrito.....	pág. 8
Carta de Compromiso.....	pág. 9
Calendario.....	pág. 10
Tabla de la integración de los grupos de interés.....	pág. 22
Metas medibles.....	pág. 23
Capacidad de la Escuela.....	pág. 24
Recursos Humanos.....	pág. 25
Recursos Materiales.....	pág. 26
Plan de Monitoría del Distrito San Juan I.....	pág. 27
Proceso para la selección de Proveedores.....	pág. 28
Presupuesto y Plan de Acción.....	pág. 3 i

Anejos

Directorio de Escuelas de San Juan I.....	anejo #1
Matrícula Oficial del Distrito.....	anejo #2
Por ciento de Nivel de Pobreza.....	anejo #3
Minuta, Hoja de Firmar y Foto del Comité de Planificación.....	anejo #4
Unidad de diseminación y Asistencia Técnica Oficina de Asuntos Federales...anejo #5	
Estudio de Necesidades Escuela Dr. Facundo Bueso	anejo #6
Estudio de Necesidades Escuela Manuel Cuevas Bacener completo.....	anejo #7
Estudio de Necesidades Escuela Las Américas	anejo #8
Estudio de Necesidades Escuela Nemesio Canales II.....	anejo #9

Implantación del Distrito de la 1003(g) 2010-2011”School Improvement Grant “(SIG)

Introducción

El Distrito Escolar San Juan I está solicitando fondos para servir a la **Escuela Superior Dr. Facundo Bueso** en “Tier I”, según el **Federal Register**, publicado en Enero de 2010, porque carece de la capacidad para servir a esta escuela. Tenemos demasiadas escuelas en mejoramiento, pocos recursos materiales y fiscales, ya que depende de cada escuela su compromiso e interés como comunidad escolar. Además, no tenemos el tiempo suficiente para planificar e implementar la intervención seleccionada, entre otras razones.

En la **Escuela Superior Dr. Facundo Bueso** no existen problemas de infraestructura, especialmente, en la infraestructura eléctrica, ni de problemas de conectividad al internet. Entre las serias limitaciones que confronta el distrito escolar, se destaca que no tiene auxiliar administrativo. Situaciones de conflictos serios de disciplina y ausentismo y cortes de clases.

Sin embargo, las escuelas han demostrado su compromiso contando siempre con la asistencia técnica de los Superintendentes Auxiliares, la Superintendente Auxiliar a cargo de los ocho Facilitadores de la Docencia Federales, los dos Estadísticos y los Proveedores Externos para implantar la propuesta. Además, el proyecto proveerá los recursos materiales y fiscales necesarios que no puedan ser cubiertos por otro fondo.

Se adjuntan las minutas, hojas de firmar y fotos del comité de planificación, como evidencia del interés y el compromiso de los componentes de la comunidad escolar.
(Ver anejo # 4)

Se presenta el plan de acción con las metas y estrategias para lograr en el primer año al menos un 6% de aprovechamiento, un 4% en el segundo año y un 5% en el tercer año en las PPAA en todas las materias.

Se distribuye el presupuesto estratégicamente de acuerdo a las prioridades encontradas en el estudio de necesidades.

A. ESCUELAS A SERVIDAS:

El Distrito Escolar San Juan I ha identificado cuatro (4) escuelas "Tier I", con las cuales está comprometido a servir e implantar el modelo de **Transformación Escolar**. No se servirán escuelas "Tier III" en el año escolar 2012-2013. No hay escuelas "TIER I" identificadas en Puerto Rico. Se identificaron 4 escuelas: Superior Dr. Facundo Bueso, Intermedia Manuel Cuevas Bacener, Intermedia Las Américas y Segunda Unidad Nemesio R. Canales II.

Nombre del Distrito: **Distrito Escolar San Juan I**

NOMBRE DE LA ESCUELA " TIER I"	CÓDIGO DE LA ESCUELA	MODELOS DE INTERVENCIÓN PARA "TIER I" Solamente para Escuelas "TIER I"			
		CAMBIO	REINICIO	TRANSFORMACIÓN	CIERRE
Dr. Facundo Bueso	61655			X	
Manuel Cuevas Bacener	63016			X	
Las Américas	61432			X	
Nemesio Canales II	61473			X	

B. Información descriptiva:

Las escuelas de mayor necesidad, han sido identificadas como las escuelas con ***persistentemente bajo aprovechamiento (PLA)***; Escuelas en “Tier I”, según el **Federal Register**, publicado en Enero de 2010. Estas escuelas con persistentemente bajo aprovechamiento se atenderán a través del modelo de intervención de denominado ***Modelo Transformacional***, previamente seleccionado por el Departamento de Educación, Nivel Central (SEA). Se identificaron cuatro escuelas: La Escuela Superior Dr. Facundo Bueso, Intermedia Manuel Cuevas Bacener, Intermedia Las Américas y Segunda Unidad Nemesio R. Canales II.

El Distrito Escolar San Juan I ha analizado las necesidades de cada escuela y seleccionado una intervención para cada escuela, utilizando los datos apropiados, consistentes con las métricas de informe establecido por el Departamento de Educación, Nivel Central (SEA) como requisitos finales.

Nos reunimos con el comité de planificación de cada escuela para establecer con ellos las prioridades en el desarrollo de líderes educativos; Seleccionar las estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva; Fomentar la creación de comunidades de aprendizaje orientadas hacia la escuela en horario extendido; Y brindar un apoyo operacional y sostenido dentro de un marco de cierta flexibilidad.

Se ha completado un estudio de necesidades exhaustivo y abarcador, que resume los hallazgos que determinan las causas primordiales que provocan la situación, los cuales se presentan a continuación. De igual manera, se han establecido las metas para el periodo de subvención de tres años para cada escuela identificada que será servida. Los perfiles de las escuelas consistirán en indicadores principales y demás datos significativos identificados a continuación: datos de logros de estudiantes, lo cual incluye estatus de mejoramiento y el por ciento de participación, datos de proceso, datos demográficos y datos de percepción. Estos datos serán monitoreados anualmente durante el transcurso de la subvención de los fondos de la Propuesta 1003g.

En este documento de trabajo se presenta la implantación de la Propuesta 1003 (g), para el año escolar 2011-12 del Distrito Escolar San Juan I (School Improvement Grant, SIG). El mismo se ha diseñado con el propósito de desarrollar un instrumento de cohesión y dirección de todos los recursos que componen los servicios a ofrecer en las escuelas seleccionadas. Se recogen las proyecciones de los diversos programas académicos y suplementarios que ofrecerán servicios a los estudiantes, padres y personal escolar de estas escuelas, así como las estrategias que se desarrollarán para cumplir con la política pública establecida por el Departamento de Educación, así como el cumplimiento de los requerimientos establecida por Asuntos Federales, en el logro de la excelencia académica establecida.

B.1. Estudio de Necesidades y Narrativo de la Escuela

Escuela Superior Dr. Facundo Bueso

La Escuela Dr. Facundo Bueso es del nivel Superior y está localizada en la Avenida Eduardo Conde, esquina calle Del Valle, Santurce, en el Distrito escolar de San Juan I. Tiene organización escolar sencilla, participa bajo la modalidad de Schoolwide y está en su décimo año en plan de mejoramiento.

La matrícula M-1 durante el año escolar 2011-2012 fue de **386** estudiantes en los grados de 10mo. al 12mo. Actualmente, en abril de 2012, la matrícula ha descendido a **382** estudiantes atendidos por **24** maestros del programa regular. El **64.2%** de los estudiantes están bajo el nivel de pobreza. (Ver Anejo #: 3#)

La matrícula de EE es de **95** estudiantes servidos por 14 maestros, a saber: 2 maestros de "home bound", 2 de vida independientes, 1 de impedimentos múltiples, 6 de pre-vocacional, 1 de inglés pre-vocacional y 2 de salón recurso.

La escuela presenta problemas de disciplina y criminalidad por la población de estudiantes que recibe. Se presentaron 17 incidentes de los cuales se están entrando en el SIE. La tasa de deserción escolar es de un **3%**. (Ver Anejo #: 6)

Para garantizar que los métodos de enseñanza sean los adecuados para lograr que los estudiantes alcancen los estándares de aprovechamiento académico y contenido del estado, el personal deberá atender a los estudiantes de acuerdo a sus necesidades particulares y seguimiento al estudiante con rezago.

Se realizó un estudio de necesidades y se analizaron los resultados con el comité de planificación de la escuela los días 17 al 20 de abril de 2012. (Anejo: #4)

Para el año escolar 2011-2012 los % obtenidos en pre-básico y básico fueron las siguientes:

Grado	Español	Inglés	Mat.	Ciencias
11mo.	86%	71%	100%	55%
Totales	77%	84%	100%	95%

Las prioridades por materia son: **Matemáticas, Ciencias, Inglés y Español respectivamente.**

Prioridades Dr. Facundo Bueso

El comité de Planificación de la escuela reunido con el grupo de apoyo del Distrito Escolar San Juan I juntos, analizamos los datos del estudio de necesidades y detectamos las prioridades del mismo. (Ver Anejo #4).

Eje #1 Desarrollar maestros y líderes educativos

1. Mejorar la asistencia de los maestros en el año escolar.
2. Proveer capacitación y seguimiento al desarrollo profesional de los maestros.
3. Desarrollar un sistema para reconocer a los maestros que logren un aprovechamiento exitoso en los estudiantes.

Eje #2 Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva

1. Aumentar la asistencia de los estudiantes.
2. Aumentar el aprovechamiento académico de los estudiantes basándonos en los resultados de las PPAA las PPEA .
3. Identificar estudiantes con condiciones de salud para determinar cómo afecta su aprovechamiento académico.

Eje #3 Extensión del tiempo lectivo y crear comunidades orientadas a la escuela

1. Atraer grupos específicos o alianzas de la comunidad para apoyar la escuela.
2. Atraer miembros e individuos de la comunidad que colaboren con la escuela.
3. Incorporar al currículo cursos relacionados al deporte.

Eje #4 Flexibilidad operacional y apoyo sostenido

1. Apoyar los esfuerzos de la escuela para enmendar la organización escolar que permita la colaboración de los maestros, la planificación conjunta y aumentar el tiempo lectivo en las áreas de deficiencia académica de los estudiantes.
2. Reorganizar el horario para asegurar que se provee tiempo lectivo extendido a las asignaturas básicas.
3. Visitas a escuelas en transformación fuera de Puerto Rico.

B.2. Narrativo del Distrito

Narrativo del Distrito San Juan I

El proceso de recopilación, análisis y establecimiento de prioridades de los datos fue uno de carácter colaborativo, inclusivo y participativo a nivel de distrito. Además, se orientó sobre el proceso de colaboración con los directores de escuelas identificadas como Escuelas con persistentemente bajo aprovechamiento para ofrecer asistencia técnica en la preparación del estudio de necesidades, en conjunto con el Comité de Planificación de sus escuelas. El Dr. Manuel Pagán Morales, Ayudante Especial III, a cargo del Distrito Escolar San Juan I, ofreció seguimiento, apoyo a los procesos.

Se atiende una población estudiantil, la cual presenta problemas de frecuentes tardanzas y ausencias. Esta situación afecta el tiempo lectivo y de enseñanza directa, además de otros problemas de adaptación y socialización que tienen que enfrentar los estudiantes. La matrícula atendida por diversas escuelas del distrito procede de lugares que no son las comunidades cercanas a las escuelas. Esta situación es el resultado de que sus padres o encargados trabajan en áreas aledañas a las comunidades escolares, lo cual trae consigo que los estudiantes son traídos por sus padres bien temprano en la escuela y recogidos bastante tarde, poder cumplir con sus horarios de trabajo.

Un por ciento alto también procede de residenciales, barriadas y urbanizaciones cercanas a la escuela. En su mayoría, los padres o encargados tienen responsabilidades, sobrecarga de empleos de remuneración baja y problemáticas de carácter social, entre otras, que les dificultan poder cumplir con los compromisos educativos de sus hijos. Además, del poco tiempo de que disponen para ayudar a sus hijos, no asisten a reuniones, actividades o citas dadas por el personal escolar, aspectos que inciden en el aprovechamiento académico de los estudiantes.

El personal implicado del Distrito Escolar San Juan I en la Solicitud de las 1003g decidió implantar una organización distinta consistente en establecer el tiempo lectivo extendido, el cual se concretará en una organización escolar de 7:30 a.m. a 4:05 p.m. con 80 minutos para las asignaturas básicas y 65 minutos para las otras dos materias de lunes a jueves para un total de 320 minutos a la semana por clase. Los viernes se ofrecerán refinamiento de destrezas en las materias básicas. La activación de clubes de estudiantes y actividades deportivas u otras estarán a cargo de los demás maestros. Todos los maestros planificarán las clases para toda la semana. El propósito es lograr que los estudiantes adquieran dominio de las destrezas establecidas en cada programa académico, y a su vez, aumenten los resultados de las Pruebas puertorriqueñas de Aprovechamiento (PPAA y PPEA).

B.2.1 Carta de Compromiso

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
DISTRITO ESCOLAR SAN JUAN I**

Carta de Compromiso

20 de abril de 2011

Departamento de Educación
Director/a USATAD
Oficina de Asuntos Federales

Carta de Apoyo al Programa de Implementación del 1003(g)

Estimada Directora:

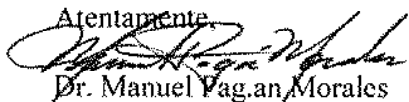
El Departamento de Educación de Puerto Rico (PRDE) ha sido otorgado una subvención de Mejoramiento Escolar bajo la Sección 1003 (g) del Título I de la ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA). Esta subvención permite al PRDE ofrecer subdonaciones competitivas a nuestras LEAS que demuestren mayor necesidad y un fuerte compromiso para utilizar los fondos con el fin de aumentar sustancialmente el rendimiento de los estudiantes en las escuelas de más bajo rendimiento.

Esta subvención ayudará al PRDE servir a sus estudiantes mediante la aplicación del modelo de Transformación Escolar seleccionado para nuestras escuelas Dr. Facundo Bueso, Manuel Cuevas Bacener, Las Américas y Nemesio Canales II. El propósito es garantizar que las escuelas alcancen el progreso anual adecuado (AYP) y salgan de la condición de mejoramiento. El objetivo general de la subvención es lograr un aprovechamiento académico sustancial y significativo.

Los Superintendentes de Asistencia Técnica, el Superintendente Auxiliar Federal, los Facilitadores Docentes, los Estadísticos y los Proveedores Externos nos comprometemos junto a los directores y la comunidad escolar a implantar el modelo de Transformación Escolar apoyo técnico continuo y sistemático para lograr un mayor aprovechamiento académico en los estudiantes.

La firma de esta carta me compromete para el éxito de esta subvención.

Atentamente,



Dr. Manuel Vagan Morales
Ayudante Especial III
Superintendente de Escuelas a cargo del Distrito

B.2.2 Calendario

Transformación

Identificar y apoyar el nuevo director que va a liderar la implantación del modelo de intervención.

Acciones:

El Superintendente Auxiliar Federal y los Facilitadores Docentes Federales

Prepararán la solicitud de las 1003g, para mejorar el aprovechamiento:

-Análisis de la encuesta a maestros, padres y Estudiantes.

-Interpretación de los resultados tabulados
-Formular preguntas sobre las necesidades
-Establecer prioridades dentro de los cuatro ejes y los ocho pasos para aumentar el aprovechamiento.

-Preparación del presupuesto utilizando la Guía de preparación del presupuesto

- Análisis de las estrategias de base científica para implantar el modelo de Transformación Escolar.

-Preparar plan de acción de la solicitud de Fondos.

-Análisis de las PPAA y de las PPEA

-Análisis basado en datos (distribución de notas, deserción, ausencias de estudiantes, matrícula en SIE, incidentes violentos, asistencia de maestros en TAL)

El Superintendente Auxiliar Federal de Asistencia Técnica

Coordinará actividades de inducción para al Orientar al Nuevo Director sobre:

Calendario:

(El Comité de planificación de las escuelas participa en la toma de decisiones mediante el análisis de datos 0

Del 15 al 30 de abril de 2012

Agosto 2012

1 Visita semanal al director (Cuatro visitas al mes)

<p>-Técnicas de Distribución de Tiempo: Certificación semianual y anual, Sistema Tal</p> <p>-Técnicas de “assessment” y avalúo: Importancia de las PPA y las PPEA, Identificación de acomodos razonables.</p> <p>-Asistencia técnica en asuntos de “accountability” de Título I, AYP, AMOS (Objetivos mediables anuales), Cohorte de Graduación y requisitos fiscales.</p> <p>-Participación de padres: CREMPE, Política de Participación de Padres, Compromiso de participación de padres, velar que el 1% del presupuesto se use para talleres a padres y la administración de la encuesta a Padres.</p> <p>-Plan de Mejoramiento: PCE preparación y seguimiento. Evaluar los requerimientos del PCE, Libre Selección de Escuelas y Servicios Suplementarios</p> <p>-Componentes y especificaciones de los Programas de Schoolwide y TAS</p> <p>-Requerimientos de Cumplimiento Federal</p> <p>-Implementación de planes de trabajo 1003g</p> <p>-Asistencia técnica a planes con acción correctiva. Dirigir e interpretar los hallazgos de monitoria.</p>	<p>1 Visita semanal al director (Cuatro visitas al mes)</p>
<p><i>Identificar los directores escolares, maestros y otro personal que en la implantación de este modelo han aumentado el aprovechamiento estudiantil y las tasas de graduación de la escuela secundaria para que puedan ser reconocidos por SEA y el distrito.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>El Superintendente Auxiliar Federal, el Director y los Facilitadores Docentes</p> <p>-Determinarán los criterios para identificar a los maestros y otro personal que recibirán reconocimiento basado en los resultados del aprovechamiento y la retención escolar.</p>	<p>Calendario:</p> <p>Septiembre 2012</p> <p>Se aplicarán en diciembre y mayo de cada año escolar</p>

<p>Los Proveedores Seleccionados por la escuela</p> <p>- Determinarán los instrumentos de evaluación para medir el aprovechamiento académico de los estudiantes con las rúbricas correspondientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Resultados PPAA y PPEA b) Resultados Pre y Post Prueba Diagnóstica c) Distribución de Notas d) % de Ausencias de estudiantes e) % de Ausencias de maestros f) % de ausencias del director g) % de deserción 	<p>Durante el primer mes del año escolar 2012-2013</p>
<p><i>Identificar al personal cuyas prácticas profesionales no han mejorado; es decir, que no son efectivas, aún después de recibir constantes oportunidades, con el fin de que SEA los pueda remover.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>El Superintendente Auxiliar Federal, los Superintendentes Auxiliares A.T. los Facilitadores Docentes los Suplidores Externos</p> <p>-Proveerán asistencia técnica al Director Escolar sobre el nuevo sistema de evaluación de los docentes y administrativos.</p> <p>-Ofrecerán apoyo al director para orientar a la Facultad sobre el nuevo sistema de evaluación.</p> <p>- Seguimiento a la función del Comité de Planificación sobre el monitoreo sobre el Aprovechamiento académico de los estudiantes.</p>	<p>Calendario:</p> <p>De agosto a mayo del año escolar 2012-2013</p>
<p><i>Proporcionar y apoyar al personal con desarrollo profesional continuo, de calidad, y apoyo incorporado al empleo, relacionado a la pedagogía de las materias que alineado</i></p>	

con el plan comprensivo de instrucción para asegurar que están equipados para facilitar la enseñanza efectiva y el aprendizaje y que tengan la capacidad de implantar de forma exitosa las estrategias de reforma escolar.

Acciones:	Calendario:
<p>El Superintendente Auxiliar Federal y los Facilitadores Docentes Federales</p> <p>Orientarán al director y maestros nuevos sobre :</p> <ul style="list-style-type: none">-Propuesta de las 1003g- La implantación del Modelo de Transformación Escolar-Planificación diaria con los estándares y las Expectativas-Integración Curricular-Marco Curricular-Metas, estrategias y actividades exitosas-Estándares y expectativas-Estrategias de base científica-Uso y seguimiento a la Pre y post-Prueba Diagnóstica-Seguimiento a los resultados de las PPAA- Plan de Acción y Presupuesto de la solicitud	
<p>El Superintendente Auxiliar Federal y de Asistencia Técnica</p> <ul style="list-style-type: none">-Discutir y analizar con los maestros la carta circular núm. 01-2006-2007: Normas y procedimientos para la evaluación del aprovechamiento académico y la promoción de los estudiantes del sistema escolar público.	<p>Primera semana de agosto 2012 y siempre que se determine la necesidad de la escuela o lo soliciten el director o los maestros posteriormente</p> <p>Se divulgarán los calendarios específicos de visitas a las escuelas</p> <p>Primera semana de agosto 2012 y siempre que se determine la necesidad de la escuela o lo soliciten el director o los maestros posteriormente</p> <p>Se divulgarán los calendarios específicos de visitas a las escuelas</p> <p>Primera semana de agosto 2012 y siempre que se determine la necesidad de la escuela o lo soliciten el director o los maestros posteriormente</p> <p>Durante el mes de agosto de 2012 Individualmente y en grupos pequeños por escuelas en horario de capacitación del maestro</p>

<p>-Analizar la nueva guía y reglamento de evaluación sometida por SEA para los maestros, sobre los parámetros por los cuales se medirá su labor a través de todo el año escolar.</p>	
<p><i>Proporcionar las condiciones de trabajo óptimas que estén destinadas a contratar, ubicar y retener al personal con las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes en su distrito.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>Los Proveedores en Servicios</p> <p>-Establecerán un sistema de avalúo trimestral para determinar el progreso de los estudiantes y utilizar los resultados del aprovechamiento para la implementación de un sistema de avalúo de maestros nuevos.</p> <p>- Seguimiento a la implantación de la propuesta 1003g.</p> <p>El Superintendente Auxiliar Federal, el Director y los Proveedores en Servicio</p> <p>-Analizarán las evaluaciones realizadas a los maestros para determinar qué personal reúne las destrezas necesarias para satisfacer las necesidades de los estudiantes, basados en datos de aprovechamiento y evaluaciones.</p>	<p>Calendario:</p> <p>Finales de los meses de octubre, diciembre y marzo del Año Escolar 2012-2013</p> <p>Durante el año escolar</p> <p>Del 20 al 30 de mayo de 2013</p>
<p><i>Adiestrar al personal en el uso de los datos para identificar e implantar un programa de enseñanza basado en la investigación y alineado verticalmente de un grado al siguiente, así como con los estándares académicos del estado.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>El Supte. Auxiliar de Asistencia Técnica y el Supte. Auxiliar Docente junto a los Proveedores Externos</p>	<p>Calendario:</p>

<ul style="list-style-type: none">-Desarrollarán un sistema de avalúo efectivo a tono con el Modelo implantado para efectuar la evaluación del aprovechamiento a través de la contratación de un experto en dicha área. -Seguimiento a la función del Comité de Planificación sobre el monitoreo sobre el aprovechamiento académico de estudiantes. -Visitas al director de la escuela. Evaluar la escuela en términos de los datos entrados a las plataformas electrónicas del D.E.	<p>Cada diez semanas</p>
<p><i>Promover el uso continuo de datos estudiantiles (evaluaciones formativas, periódicas y sumativas) para utilizarlos y diferenciar la enseñanza, así como satisfacer las necesidades académicas de cada estudiante.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>El Supte. Aux. de A.T. y el Supte. Auxiliar Federal con los Facilitadores Docentes</p> <ul style="list-style-type: none">-Coordinarán con los Proveedores Externos para planificar y dar seguimiento a la labor del maestro y del director escolar: -Monitorear constantemente el SIE, para asegurarnos de que se esté entrando toda la data necesaria. -Proveer Asistencia Técnica al Director en el establecimiento de los criterios para la evaluación del aprendizaje. -Proveer asistencia técnica al director escolar en el análisis de los resultados de las Pruebas Puertorriqueñas con el propósito de establecer un Plan de Acción con la Facultad. -Se evaluará la Planificación diaria.	<p>Calendario:</p> <p>De agosto de 2012 a mayo de 2013</p> <p>Durante todo el año</p>

<i>Establecer calendarios y estrategias que provean un aumento en el tiempo de aprendizaje.</i>	
Acciones: Los Proveedores y los Facilitadores Docentes Federales -Establecer organización escolar flexible, que atienda las necesidades de toda la comunidad escolar con el propósito de obtener cambios significativos en el aprovechamiento de los estudiantes. -Establecer horario extendido hasta las 5:00 p.m. de lunes a viernes para ofrecer tutorías en las áreas de matemáticas, inglés, español y robótica u otras. -Proveer asistencia técnica y seguimiento continuo y sostenido en el periodo de capacitación del proceso de planificación diario alineado a los estándares y expectativas de cada materia, tomando en consideración una educación diferenciada para satisfacer las necesidades de cada estudiante. -Proveer asistencia técnica a la sala de clase para analizar los resultados de las pruebas diagnósticas e identificar las necesidades de cada estudiante con el propósito de desarrollar el proceso de enseñanza. -Asesorarán al director sobre la nueva organización escolar que permita extender el tiempo lectivo. Expuesto en el narrativo del distrito -Proveer asistencia y apoyo a los trabajadores sociales en el seguimiento de los estudiantes referidos por ausentismo.	Calendario: Dos hora diarias Durante 60 días por semestre 2012-2013 Agosto de 2012 a mayo de 2013

<i>Proveer a la escuela la suficiente flexibilidad operacional para implantar plenamente una reforma comprensiva para mejorar sustancialmente los resultados de aprovechamiento de los estudiantes y e incrementar las tasas de graduación de escuela superior.</i>	
Acciones: Los Proveedores y los Facilitadores Docentes Federales Asistencia a Maestros y al Director en: -Analizar los resultados de las PPAA y la evaluación académica de los estudiantes, para identificar a los maestros que logren un cambio significativo en el aprovechamiento académico de sus estudiantes. -Proveer asistencia técnica a la sala de clase para analizar los resultados de las pruebas diagnósticas e identificar las necesidades de cada estudiante con el propósito de desarrollar el proceso de enseñanza. -Evaluar las necesidades de materiales educativos y libros de referencia en todas las materias para enriquecer el desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje. -Seguimiento continuo y sostenido en el periodo de capacitación del proceso de planificación diario alineado a los estándares y expectativas de cada materia tomando en consideración una educación diferenciada para cada estudiante. -Crear un proceso de avalúo alineado con los estándares y expectativas. -Visitas a la sala de clases por los facilitadores de materias. -Identificar los criterios de evaluación de forma clara y específica en los prontuarios preparados por los maestros. -Desarrollar estrategias innovadoras en el proceso de enseñanza aprendizaje para aumentar el progreso académico adecuado.	Calendario: Agosto de 2012 a mayo de 2013 Agosto de 2012 a mayo de 2013 Agosto de 2012 a mayo de 2013

<p><i>Asegurar que la escuela recibe asistencia técnica continua e intensiva y apoyo relacionado, de LEA (DISTRITO ESCOLAR) (distrito), SEA (DEPR) y el proveedor.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>Los Suptes. Aux. de A.T. y Supte. Auxiliar de la Docencia</p> <p>-Evaluarán la asistencia técnica provista por los proveedores contratados y colaborarán con las demás unidades de monitoria del DE y de USATAD.</p> <p>-Los Facilitadores Docentes proveerán asistencia técnica a los maestros.</p> <p>-Proveer visitas de exploración y seguimiento a la sala de clase.</p> <p>-Seguimiento al proceso de enseñanza aprendizaje, en el uso y manejo de los estándares y las expectativas del programa.</p> <p>-Visitas para proveer asistencia técnica de parte de los facilitadores a maestros de inglés.</p> <p>-Visitas a la sala de clases para ver la efectividad y el funcionamiento de la Integración de la tecnología a la sala de clase, el Desarrollo de las estrategias y la Enseñanza basada en proyectos.</p> <p>3. Utilización de las técnicas de “assessment”.</p>	<p>Calendario:</p> <p>septiembre 2012 a junio 2013</p> <p>2 veces al mes por los 3 años</p> <p>2 veces al mes por los 3 años</p> <p>septiembre 2011 a mayo 2012</p>
<p><i>Alinear recursos adicionales con las intervenciones.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>El Director Escolar en coordinación con el grupo de Apoyo del Distrito y los</p>	<p>Calendario:</p>

<p>Proveedores Externos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Establecerá alianzas locales con universidades, líderes comunitarios, organizaciones, consorcios, agencias gubernamentales y privadas con el propósito de alcanzar los índices de aprovechamiento académico establecidos por el DE para salir de mejoramiento escolar. -Utilizará los fondos de Título I (Schoolwide o TAS) y Título II parte A para desarrollo profesional. -Los directores tendrán asistencia técnica sistemática por parte de los superintendentes auxiliares de asistencia técnica nombrados a estos fines. -Los maestros tendrán la asistencia técnica necesaria de acuerdo a su área de -Recomendar la contratación de expertos en liderazgo, evaluación y " coaching" quienes trabajarán directamente con los maestros y el director escolar. 	<p>Durante el mes de junio de cada año escolar</p> <p>Dos veces al mes</p>
<p><i>Modificar las prácticas o políticas, de ser necesario, para permitir a la escuela implantar las intervenciones de manera plena y efectiva.</i></p>	
<p>Acciones:</p> <p>El Director Escolar y los Proveedores Externos</p> <ul style="list-style-type: none"> -Dar seguimiento a lo establecido en los reglamentos, cartas circulares y leyes escolares en todo lo relacionado con la política pública que rige el funcionamiento de todas las unidades del Departamento de Educación. -Incorporar nuevas prácticas con los expertos en el área de no estar funcionando de manera que sean efectivas en la escuela. 	<p>Calendario:</p> <p>Agosto de 2012 a mayo de 2013</p>

<i>Mantener las reformas una vez que el periodo de financiamiento termine.</i>	
Acciones: Los Suptes. Aux. de A.T., el Supte. Auxiliar de la Docencia y los Proveedores externos -Prepararán un banco de recursos humanos mentores y asesores que le den continuidad a los procesos establecidos en los tres años. -Asesorarán al Director y a la Facultad sobre mecanismos adecuados para conseguir fondos de forma que las estrategias implantadas si han sido exitosas continúen. -Contratar recursos externos para preparar propuestas con seguimiento hasta la implantación de las mismas. -Implantar una escuela especializada de acuerdo a los intereses de los estudiantes -Ofrecer asistencia técnica, continua y rigurosa a los maestros y al director para continuar con las estrategias implantadas en el modelo de transformación. -Se equipará al director nuevo a través de el desarrollo profesional ofrecido en la Academia de Directores en temas importantes como : a) Liderazgo instuccional b)-Manejo de datos cuantitativos y cualitativos que promueva una cultura de datos para la toma de decisiones. c)-Manejo conflictos d)-Desarrollo de alianzas e)-Implantación de los 4 ejes del Modelo de Transformación. f)-Manejo de problemas de disciplina, clima, escolar, ausentismo y deserción.	Calendario: Durante el último año de las 1003g Durante el último año de las 1003g

B.2.3. Tabla de la integración de los grupos de interés

Los participantes involucrados en la revisión y selección del modelo	Número de Personas Involucradas	Si el personal no está involucrado, explicar por qué.
Representante SEA/ LEA Superintendente Ayudante Especial Supte. Aux. responsable Propuesta 1003g Superintendente de Asistencia Técnica	3	
Personal de Apoyo del Distrito Superintendente Ayudante Especial Supte. Auxiliar Federal Suptes. Aux. de A.T. Facilitadores Docentes Federales	4 1 4	
Directores de la Escuela Nuevos	4	
Grupo de Planificación de la Escuela/Maestros Comités de Planificación Personal de Apoyo Maestros , Padres y miembros de la comunidad	27	
Comunidad / Grupos de Interés	8	
Estudiantes	4	
Otros: Consejo escolar	36	

B.2.4 Metas medibles

Metas del Progreso Anual Esperado

Complete la tabla a continuación: Escuela "Tier I" Superior Dr. Facundo Bueso

Materia Básica	Evaluación Estatal (SA)% Resultados de las PPAA	% Meta Anual	% PPAA (SA) Resultados	% Meta Anual	% PPAA (SA) Resultados	% Meta Anual	% PPAA (SA) Resultados
	2010-2011 (resultados más recientes)	2012-2013 Año 1		2013-2014 Año 2		2014-2015 Año 3	
Español							
11mo.	13%	6%	19%	4%	23%	5%	28%
Grado							
Grado							
Grado							
Inglés							
11mo.	30%	6%	36%	4%	40%	5%	45%
Grado							
Grado							
Grado							
Matemáticas							
11mo.	0%	6%	6%	4%	10%	5%	15%
Grado							
Grado							
Grado							
Ciencias							
11mo.	46%	6%	52%	4%	56%	5%	61%
Grado							
Grado							
Grado							

B.3.1 Capacidad de la escuela Intermedia Dr. Facundo Bueso

El Distrito Escolar San Juan I está solicitando fondos para servir a cuatro de nuestras escuelas: **Dr. Facundo Bueso**, Manuel Cuevas Bacener, Las Américas y Nemesio Canales II escuelas "TIER I"), LEA porque carece de la capacidad para servir a cada una de éstas. Tenemos demasiadas escuelas en mejoramiento, pocos recursos materiales y fiscales, ya que depende de cada escuela su compromiso e interés como comunidad escolar. Además, limita la falta de tiempo suficiente para planificar e implementar la intervención seleccionada, entre otras razones.

En la **Escuela Dr. Facundo Bueso** no tenemos problemas de infraestructura eléctrica ni de conectividad de internet. Entre las serias limitaciones que confronta la escuela es que no tiene nombrado un auxiliar administrativo. Necesitan contratar un especialista en trabajar con análisis de datos en jornada parcial. Sí tiene una secretaria para realizar todas las tareas requeridas. La comunidad puede cooperar y participar con la escuela incluyendo la Universidad del Sagrado Corazón.

Sin embargo, las escuelas han demostrado su compromiso contando siempre con la asistencia técnica de los Superintendentes Auxiliares, la Superintendente Auxiliar a cargo de los ocho Facilitadores de la Docencia Federales, los dos Estadísticos y los Proveedores Externos para implantar la propuesta. Además, el proyecto proveerá los recursos materiales y fiscales necesarios que no puedan ser cubiertos por otro fondo.

Se adjuntan las minutas, hojas de firmar y fotos del comité de planificación, como evidencia del interés y el compromiso de los componentes de la comunidad escolar. (Ver Anejo # 6)

Se presenta el plan de acción con las metas y estrategias para lograr en el primer año al menos un 6% de aprovechamiento, un 4% en el segundo año y un 5% en el tercer año en las PPAA en todas las materias, partiendo del aprovechamiento obtenido en las pruebas del año escolar 2010-2011.

B.3.2 Recursos Humanos

Describe los recursos disponibles, incluyendo la capacidad del personal para implementar plena y efectivamente el modelo de intervención.

Recursos Disponibles	Puestos	Peritaje
Amparo S. Martin	Superintendente Auxiliar Docente	A cargo de la Propuesta
Iris Jusino Seguinot	Superintendente Aux. (AT)	Atiende las escuelas en SIG
Ivette Santos Molina	Superintendente Aux. (AT)	Atiende las escuelas en SIG
Lisette De Jesús	Superintendente Aux. (AT)	Atiende las escuelas en SIG
Marie S. Cabán	Superintendente Aux. (AT)	Atiende las escuelas en SIG
Dra. Ida Rosado	Facilitador de Español	Atiende las escuelas en SIG
Marta Oyola	Facilitador de Ciencia	Atiende las escuelas en SIG
Joel O. Lucena	Facilitador de Ciencia	Atiende las escuelas en PM
Coralys Santos	Facilitador de Español	Atiende las escuelas en SIG
Juan B. Miranda	Facilitador de Matemática	Atiende las escuelas en SIG
Jonathan Soto	Facilitador de Matemática	Atiende las escuelas en PM
Gladys Auffant	Facilitador de Inglés	Atiende las escuelas en PM
Jim Sprolito	Facilitador de Español	Atiende las escuelas en PM
Pascual Normandia	Facilitador de Inglés	Atiende las escuelas en PM
Diana de Jesús	Facilitador de Español	Atiende las escuelas en PM
Angel Pérez	Facilitador de Ciencia	Atiende las escuelas en PM
Yanira Santa	Facilitador de Bellas Artes	Atiende las escuelas en PM
Myrna Maldonado	Facilitador de Consejería	Atiende las escuelas en PM
Brenda Fuentes	Facilitador Trabajo Social	Atiende las escuelas en PM
Rafael Irizarry Sofía Mulero	Estadísticos	Trabajan con todos los datos del Distrito
Lourdes Diaz Deborah E. Bazán de	Especialista en Tecnología Educativa	Suministran datos del SIE

B.3.3 Recursos Materiales

Recursos Disponibles	Descripción del Uso
Proyectores digitales	Para ofrecer clases utilizando la tecnología
Fotocopiadora	Para reproducir los trabajos del Director
Duplicadora en mal uso	Para reproducir los trabajos de los maestros
Computadoras bastante obsoletas	Para que los estudiantes integren la tecnología en el aprendizaje
Mesas, armarios viejos	Para uso de los maestros
Pupitres en cada salón	Para uso de los estudiantes
Mesa ejecutiva del Director con credencia	Para uso del director
Mesa de trabajo con computadora	Para uso de la secretaria
Cada maestro dispone de una mesa y silla algunas en mal estado	Para poder realizar su trabajo
SDVD Player	Para uso en la sala de clase
Libros de texto para los estudiantes	Para casi todas las clases impartidas
Certificación de Estación de electricidad con capacidad para las computadoras que sean necesarias.	Para uso de la tecnología
Radios varios	Actividades educativas
Proyectores verticales varios	
Impresoras varias	En la Oficina del Director y otras áreas educativas
Televisores	Como herramientas para una aprendizaje motivador
Hay otros equipos pero no están en buen uso	No son útiles para la enseñanza

B.3.4 Plan de Monitoria del Distrito

Actividades	Calendario	Personas Responsables	Contacto para brindar información
Monitorear el aprendizaje de los estudiantes mediante los datos de la evaluación formativa y sumativa, y los avalúos informales.	Mensualmente	Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Monitorear el progreso de los Estudiantes mediante la tabulación de los resultados de la Pre y Post- pruebas y el progreso diario de las destrezas no dominadas.		Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Analizar los resultados de las Notas cada 10 semanas.		Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Supervisar la labor del maestro en la sala de clase.		Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Analizar las actividades con padres y las evaluaciones de las mismas.		Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Monitorear si los maestros están planificando enfocando los estándares y las expectativas.	Cada semana	Facilitadores Docentes Proveedor Externo Director Escolar	Superintendente Director Escolar
Monitorear si los horarios de tiempo lectivo extendido se están cumpliendo	Mensual	Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Monitorear mensualmente el plan para determinar si las estrategias establecidas en el plan de Transformación Escolarestán contribuyendo al éxito académico.	Mensual	Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar
Identificar a los líderes educativos que han contribuido al aprovechamiento académico.		Facilitadores Docentes Proveedor Externo	Superintendente Director Escolar

Proceso para la selección de Proveedores Basados en las Necesidades de las Escuelas

B.5.1. Modelo de Transformación

Nombre de la escuela: Escuela Superior Dr. Facundo Bueso			
Componente del modelo seleccionado	Necesidades de la Escuela	Estrategias	Cualificaciones de los Proveedores que Atienden las Necesidades
Aumentar la efectividad de los maestros y de las escuela	Aumentar el aprovechamiento que debe ser evidenciado en los resultados de las PPAA en un 6% el primer año, un 4% en el segundo y un 5% en el tercer año con énfasis en matemáticas y en ciencias.	Medir el impacto en el aprendizaje de los estudiantes periódicamente para poder proyectar los resultados a corto y largo plazo.	<ul style="list-style-type: none"> - Doctorado en Educación y Liderazgo de una Institución Acreditada. No menos de cinco años de experiencia en el sistema público y disponibilidad para trabajar en la escuelas -La compañía debe tener la capacidad de contratar a un personal específico en el manejo de datos los cuales debe utilizarlos para ayudar al maestro en la planificación y en la evaluación de la enseñanza. -Un especialista en matemáticas y ciencias de Secundaria capaz de modelar clases demostrativas. -Preparar un plan de desarrollo profesional

<p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p> <p>Instituir reformas de instrucción comprensivas</p>	<p>Capacitar al personal a establecer técnicas de “assessment” y avalúo en forma sistemática y continua utilizando el “accountability” en los procesos diarios de aprendizaje.</p> <p>Utilizar la tecnología como herramienta útil e imprescindible en la vida diaria del estudiante.</p> <p>Desarrollar una página Web para mantener a los padres informados de los logros y actividades de sus hijos en la escuela</p>	<p>Desarrollar un formulario de medición del aprendizaje por el proveedor.</p> <p>El proveedor debe desarrollar un formularios de medición del aprendizaje que sirvan de base a la planificación diaria y sostenida con datos confiales.</p>	<p>-“Coaches” certificados trabajando fuertemente con en la creación, administración y evaluación de resultados de instrumentos de avalúo, alineados a los estándares y las expectativas.</p> <p>-Expertos en medición y análisis de datos.</p> <p>- “Coaches” ayudando a los maestros y a sus directores a desarrollar actividades de aprendizaje integradas al currículo.</p> <p>- “Coaches” especialistas en tecnología capaces de integrar los recursos tecnológicos de forma sistemática, continua y consistente basada en las mejores prácticas y estrategias fundamentadas en la investigación científica (SBR).</p>
<p>Aumento de tiempo lectivo y creación de comunidades orientadas hacia la escuela.</p>	<p>Implantar la organización escolar necesaria para cumplir con los requerimientos de tiempo lectivo y formar grupos</p>	<p>Desarrollar un equipo de apoyo con el director, los maestros y el proveedor para que juntos puedan</p>	<p>-Liderazgo para ambientar la sala de clase y dirigirla al enfoque de la enseñanza evitando detractores.</p>

	comunitarios de apoyo.		<p>-Líder comunitario capaz de establecer alianzas y relaciones interpersonales efectivas entre la comunidad y la escuela.</p> <p>-Líder que proporcione las técnicas y conocimientos necesarios para enseñar a los padres a ayudar a sus hijos en la casa.</p>
Flexibilidad operacional y apoyo sostenido	Mantener la autonomía necesaria para llevar los procesos con la flexibilidad requerida.	Ayudar a los maestros a ser exitosos y motivándolos a prepararse para conseguir ser HQ, utilizando los fondos de Título II para obtener grados más altos.	<p>- "Coaches" especialistas en motivación y en psicología para mantener a la comunidad en excelente estado anímico.</p> <p>-Seguimiento continuo a los procesos de datos, cumplimiento del plan y evaluaciones del mismo periódicamente.</p> <p>-Implementar la organización para poder cumplir con los requerimientos de la 1003(g).</p> <p>-"Coaches" con un alto sentido de la responsabilidad, la honestidad y los más altos valores que deben permear todo el quehacer de los profesionales de la educación.</p>

			<p>-Líder comunitario capaz de establecer alianzas y relaciones interpersonales efectivas entre la comunidad y la escuela.</p> <p>-Líder que proporcione las técnicas y conocimientos necesarios para enseñar a los padres a ayudar a sus hijos en la casa.</p>
Flexibilidad operacional y apoyo sostenido	Mantener la autonomía necesaria para llevar los procesos con la flexibilidad requerida.	Ayudar a los maestros a ser exitosos y motivándolos a prepararse para conseguir ser HQ, utilizando los fondos de Título II para obtener grados más altos.	<p>-“Coaches” especialistas en motivación y en psicología para mantener a la comunidad en excelente estado anímico.</p> <p>-Seguimiento continuo a los procesos de datos, cumplimiento del plan y evaluaciones del mismo periódicamente.</p> <p>-Implementar la organización para poder cumplir con los requerimientos de la 1003(g).</p> <p>-“Coaches” con un alto sentido de la responsabilidad, la honestidad y los más altos valores que deben permear todo el quehacer de los profesionales de la educación.</p>

B.3.5. – Referirse a la Parte C – Presupuesto y Plan de acción

PRESUPUESTO DR. FACUNDO BUESO

La comunidad escolar Dr. Facundo Bueso estará participando del modelo de transformación seleccionado por el Distrito Escolar San Juan I. Dentro del modelo de transformación, se espera que el estudiante aumente su aprovechamiento académico e impacte el porcentaje de proficientes y avanzados en las PPAA. Por este motivo, para la escuela superior Dr. Facundo Bueso se le dará énfasis a las actividades basadas en solución de problemas (*project based learning*) y la instrucción diferenciada basada en las inteligencias múltiples (Gardner, 2009) y los estilos de aprendizaje. Por lo tanto, los maestros recibirán adiestramientos y equipos enfocados en el aprendizaje colaborativo donde los estudiantes estarán continuamente trabajando entre pares para investigar, trabajar de acuerdo a sus respectivas inteligencias y su estilo ya sea visual, auditivo o kinestésico. Todas estas actividades serán documentadas, investigadas y evaluadas para reflexionar sobre las actividades de los años dos y tres. Se espera que al final de los tres años, los estudiantes sean autodeterminados (Deci y Ryan, 2000) y autoregulados dentro de la teoría de la autoeficacia (Bandura, 1997) donde la motivación intrínseca es el enfoque principal.

Todos los gastos están destinados al éxito de la propuesta a base del modelo de transformación. Con todos los materiales, equipos, servicios profesionales, el personal a tiempo parcial, y los misceláneos, se logrará que los estudiantes aumenten el aprovechamiento académico, haya motivación intrínseca para aprender y esto redundará en un aumento en los resultados de las PPAA. Al culminar el tercer año, se tomará los resultados positivos para que sea replicado en otras comunidades escolares donde se tiene que aumentar el aprovechamiento académico. Otra meta con este presupuesto es eventualmente especializar la escuela en deportes.

Los servicios profesionales solicitados deben llevar a cabo lo siguiente, entre otras:

- a. Evaluador de programas: evaluar de forma formativa y sumativa los siguientes programas: *Bridge Program* y Programa Cuida tu Salud
- b. Investigador: llevar a cabo una investigación para investigar si los estudiantes demuestren lo aprendido en las PPAA a los maestros utilizar las inteligencias múltiples, estilos de aprendizaje e instrucción diferenciada. Debe trabajar la investigación cualitativa y cuantitativa (enfoque mixto) para investigar el aprendizaje de los estudiantes de grado 11 y cómo se refleja en las PPAA.
- c. Especialista en currículo: Desarrolle materiales por estándar y expectativas en las materias de español, ciencia, inglés y matemáticas a base de la instrucción diferenciada, inteligencias múltiples y estilos de aprendizaje. La prioridad son los grados 10 y 11 y para educación especial, expectativas de séptimo y octavo. Materiales con enfoque en los descriptores de ejecución.

PRESUPUESTO DR. FACUNDO BUESO

RELATIONSHIP OF COST OBJECTIVES AND ACTIVITIES			
A. Personnel – List each position by title and name of employee (if available). Demonstrate the annual income rate and the average time dedicated to the task (or project).			
Title/ Position	Short description of position (E.g. duties, responsibilities, etc.)	Cost calculation (E.g. 2 Program Directors X annual rate)	Total Cost per Position
Asistente Administrativo Necesario para que director pueda dedicarse a la docencia y visitas a los salones.	Trabajar informes estadísticos e informes administrativos Requisar y recibir materiales, archivar facturas y dar seguimiento a órdenes de compra, realizar inventarios periódicamente, entre otras funciones. Preparar los informes requeridos.	4 horas diarias por 10 meses a \$13.00 \$15,600 annual a tres años= 46, 800	\$13.00 x 4 horas =\$52.00 30 días = 1,560 10meses=\$15,600 Total=46,800
2 Personal trainers Necesarios para tener uno en la mañana y otro en la tarde para velar por el buen uso de las máquinas y los estudiantes no lastimar sus cuerpos.	Atender a los estudiantes y prepararle un programa de ejercicios en el <i>gym</i> .	<i>2 trainers</i> 4 horas diarias (am, pm) por 10 meses a \$13.00 anual=\$15,600 a tres años= Total=31,200	\$13.00 x 4 horas =\$52.00 \$52.00 x 30 días=1,560 10meses=\$15,600 x 2 trainers= 31,200 Total=31,200 x 2= 62,400
4 Maestros para horario extendido Necesarios para brindar diferentes talleres, actividades o cursos después del horario lectivo	Ofrecer los cursos pedidos por los estudiantes de acuerdo a sus intereses. BA \$25.00 MA \$35.00	\$35.00 x 2 horas= \$70.00 \$2,100 mensuales 2,100 por 9 meses= 18,900 4 maestros=75,600 a tres años= 226,800	4 maestros Total=226,800
2 maestros de deportes Necesarios para dar	Ofrecer cursos específicos en	\$35.00 x 4 horas=\$140.00	2 maestros x 42,000 = 84,000

<p> cursos específicos en deportes, ya que la escuela será especializada eventualmente en deportes.</p>	<p>deportes. BA \$25.00 MA \$35.00</p>	<p>30 días=4,200 4,200 x 10 meses=42,000</p>	<p>A tres años Total= 252,000</p>
<p>1 enfermero Necesario para atender las necesidades de salud de los estudiantes y ofrecer charlas de salud.</p>	<p>Atender las diferentes condiciones de salud. Dar charlas a estudiantes.</p>	<p>\$13,200 x 4 horas 10 meses= 13,200</p>	<p>\$11.00 x 4 horas=\$44 30 días=1,320 10 meses=13,200 3 años= 39,600</p>
<p>1 psicóloga clínica Ofrecer servicios psicológicos a estudiantes, padres, maestros y charlas para fortalecer la salud emocional de los estudiantes e intervenir en el manejo de coraje y control de emociones, entre otras. Coordinar y proveer vivenciales para los estudiantes.</p>	<p>Servicios psicológicos a comunidad escolar Proveer talleres y vivenciales</p>	<p>\$50 x 4 horas=\$200.00 30 días= \$6,000 \$6,000 x 10 meses=60,000</p>	<p>A 3 años Total= 180,000</p>
<p>4 maestros de apoyo Necesarios para sustituir maestros cuando estén ausentes o en reuniones. De estar todos presentes, serán ayudantes de maestros.</p>	<p>Sustituir a los maestros ausentes distribuidos en horario de la mañana y de la tarde e individualizar la enseñanza.</p>	<p>\$35.00 x 4 horas=\$140.00 30 días=4,200 4,200 x 10 meses=42,000 3 años=126,000 c/u</p>	<p>4 maestros Total=504,000</p>
<p>Terapeuta de jóvenes y familia Necesario para fortalecer la salud mental y emocional de la comunidad escolar al ofrecer servicios directos y talleres.</p>	<p>Servicios terapéuticos a la comunidad escolar. Ofrecer talleres a comunidad escolar y comunidad en general.</p>	<p>\$35.00 x 4 horas =\$140.00 30 días=4,200 4,200 x 10 meses=42,000 3 años=126,000</p>	<p>Total= 126,000</p>
<p>Trabajador social Necesario para proveer servicios de intervención emocional a estudiantes y padres identificado como una prioridad en la escuela</p>	<p>Formular y ejecutar programas y proyectos sociales dirigidos a mejorar las condiciones de vida de los estudiantes de la escuela.</p>	<p>\$35.00 x 4 horas =\$140.00 30 días=4,200 4,200 x 10 meses=42,000 3 años=126,000</p>	<p>Total= 126,000</p>

BA 25.00 MA 35.00			
Consejero escolar con licencia Necesario para proveer servicios de orientación a estudiantes.	Ayudar a los estudiantes a resolver conflictos, tomar decisiones y orientarlos sobre su aprovechamiento académico.	$\$35.00 \times 4 \text{ horas} = \140.00 $30 \text{ días} = 4,200$ $4,200 \times 10 \text{ meses} = 42,000$ $3 \text{ años} = 126,000$	Total= 126,000
4 maestros para Academia Preparatoria (2012-2013) Necesario para repasar estrategias para contestar exámenes estandarizados y repasar conceptos importantes de las cuatro materias básicas.	Preparar en 8 sábados a los estudiantes para las PPAA y el <i>College Board</i> .	$\$35 \times 1 \text{ hora en } 8 \text{ sábados (} 8 \text{ horas)} = 280.00 \text{ c/u}$ $280.00 \times 4 \text{ maestros} = 1,120$	1,120
4 maestros para Academia Preparatoria (2013-2014) Necesario para repasar estrategias para contestar exámenes estandarizados y repasar conceptos importantes de las cuatro materias básicas.	Preparar en 8 sábados a los estudiantes para las PPAA y el <i>College Board</i> .	$\$35 \times 1 \text{ hora en } 8 \text{ sábados (} 8 \text{ horas)} = 280.00 \text{ c/u}$ $280.00 \times 4 \text{ maestros} = 1,120$	1,120
4 maestros para Academia Preparatoria (2014-2015) Necesario para repasar estrategias para contestar exámenes estandarizados y repasar conceptos importantes de las cuatro materias básicas.	Preparar en 8 sábados a los estudiantes para las PPAA y el <i>College Board</i> .	$\$35 \times 1 \text{ hora en } 8 \text{ sábados (} 8 \text{ horas)} = 280.00 \text{ c/u}$ $280.00 \times 4 \text{ maestros} = 1,120$	1,120
4 maestros para Bridge Program (estudiantes de novena a grado 10) 2013-2014 Necesario para dar cursos remediativos en el mes de junio en las cuatro materias básicas para	Ofrecer clases donde se refuerzan las expectativas que deben dominar en grado 10. Disminuir el rezago en las cuatro materias básicas.	$\$35 \times 1 \text{ hora en } 30 \text{ días (} 30 \text{ horas)} = 1,050$ $1,050 \times 4 \text{ maestros} = 4,200$ $4,200 \times 4 = 16,800$	4,200

estudiantes estar a nivel de grado 10 (expectativas)			
<p>4 maestros para Bridge Program (estudiantes de novena a grado 10) 2014-2015</p> <p>Necesario para dar cursos remediativos en el mes de junio en las cuatro materias básicas para estudiantes estar a nivel de grado 10 (expectativas)</p>	Ofrecer clases donde se refuerzan las expectativas que deben dominar en grado 10. Disminuir el rezago en las cuatro materias básicas.	$\$35 \times 1 \text{ hora en } 30 \text{ días (} 30 \text{ horas)} = 1,050$ $1,050 \times 4 \text{ maestros} = 4,200$	4,200
<p>2 recursos supervisores</p> <p>Necesario para supervisar a los estudiantes voluntarios quienes ofrecerán talleres y servicio voluntario en horario extendido a la comunidad escolar y comunidad en general.</p>	Supervisar a los estudiantes voluntarios para que den información fidedigna en los talleres y ejercicios llevados a cabo. El enfoque es el ejercicio, la nutrición, la salud, entre otros.	$\$35.00 \times 2 \text{ horas} = \70.00 $\$70 \times 30 \text{ días} = \$2,100 \text{ mensuales}$ $2,100 \text{ por } 10 \text{ meses} = 21,000$	<p>2 recursos = 42,000</p> <p>3 años = 126,000</p>
<p>Maestros a jornada parcial para extender el tiempo lectivo</p> <p>Necesario para tener tiempo disponible para planificar sus clases o extender el horario del tiempo lectivo</p>	Planificar en conjunto, extender el tiempo lectivo de las clases	$\$25.00 \times 1.5 \text{ horas } 5 \text{ días a la semana (180 días)}$ 30 maestros $4,500 \times 30 \text{ maestros} = 135,000$	<p>135,000</p> <p>3 años= 405,000</p>
Personnel Total Cost			2,363,120

B. Fringe Benefits – The fringe benefits should be based on real cost or by an established formula. These benefits correspond to the personnel listed on the part A of this form and solely for the time dedicated to the task (or project).		
Fringe benefits for the title/position Description of the benefit for the position. (E.g. Social Security, Medicare, etc.)	Calculation	Total Cost per Fringe Benefit
1 Asistente administrativo	FSE 1.7 % (46,800) SEGURO SOCIAL 7.65% (46,800)	795 3,580
2 Personal trainers	FSE 1.7 % (46,800) c/u SEGURO SOCIAL 7.65% (46,800)	795 x 2 personas= 1,590 3,580 x 2 personas=7,160
2 maestros de deportes	FSE 1.7 % (126,000) c/u SEGURO SOCIAL 7.65% (126,000)	214 x 2 personas= 428 9,640 x 2 personas= 19,280
1 Enfermera	FSE 1.7 % (39,600) SEGURO SOCIAL 7.65% (39,000)	963 299
4 maestros en horario extendido	FSE 1.7 % (56,700) c/u SEGURO SOCIAL 7.65% (56,700)	964 x 4 personas= 3,856 4,338 x 4 personas=17,352
1 Psicólogo clinic	FSE 1.7 % (180,000) SEGURO SOCIAL 7.65% (180,000)	3,060 13,770
4 maestros de apoyo	FSE 1.7 % (126,000) c/u SEGURO SOCIAL 7.65% (126,000)	2,142 x 4 personas= 8,568 9,634 x 4 personas = 38,536
1 Terapeuta de jóvenes y familia	FSE 1.7 % (126,000) SEGURO SOCIAL 7.65% (126,000)	2,142 9,634
1 Trabajador social	FSE 1.7 % (126,000) SEGURO SOCIAL 7.65% (126,000)	2,142 9,634
1 Consejero	FSE 1.7 % (126,000) SEGURO SOCIAL 7.65% (126,000)	2,142 9,634
4 maestros para Academia Preparatoria (2012-2013)	FSE 1.7 % (280.00) SEGURO SOCIAL	\$5.00 x 4 personas= 20.00 \$21.00 x 4 personas=84.00

	7.65% (280.00)	
4 maestros para Academia Preparatoria (2013-2014)	FSE 1.7 % (280.00) SEGURO SOCIAL 7.65% (280.00)	5.00 x 4 personas=20.00 21.00 x 4 personas= 84.00
4 maestros para Academia Preparatoria (2014-2015)	FSE 1.7 % (280.00) SEGURO SOCIAL 7.65% (280.00)	5.00 x 4 personas= 20.00 21.00 x 4 personas= 84.00
4 maestros para Bridge Program (2012-2013)	FSE 1.7 % (1,050.00) SEGURO SOCIAL 7.65% (1,050.00)	18.00 x 4 personas= 72.00 80.00 x 4 personas= 320.00
4 maestros para Bridge Program (2013-2014)	FSE 1.7 % (1,050.00) SEGURO SOCIAL 7.65% (1,050.00)	18.00 x 4 personas= 72.00 80.00 x 4 personas= 320.00
2 supervisores Programa Cuida tu salud	FSE 1.7 % (21,000) SEGURO SOCIAL 7.65% (21,000)	357.00 x 2 personas= 714.00 1,607 x 2 personas= 2,134
30 maestros jornada parcial extensión tiempo lectivo	FSE 1.7% (4,500) SEGURO SOCIAL 7.65% (4,500)	77 X 30 personas=2,310 34 x 30 personas=1,020
Fringe Benefits Total Cost		161,839

C. Travel – Provide travel details and purposes. Include the destination and calculations. (E.g. six employees for a 3 day training X \$ airfare + \$ lodging + \$ allowance)				
Travel Purpose (E.g. Seminar, workshop, training, meeting, and others)	Destination	Detail	Calculation	Cost per Travel Purpose
<p>Congreso donde el maestro y acompañantes adquieran herramientas sobre liderazgo y/o sobre educación y estrategias para los procesos de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Una opción es: www.nea.org (<i>national education association</i>)</p>	Estados Unidos	700 Congreso 800 viaje 150 hotel x 5 días =750.00 200 transportación 250 alimentos 500 estipendio	700 Congreso 800 viaje 150 hotel x 5 días =750.00 200 transportación 250 alimentos 500 estipendio Total = 38,400 (12 personas)	38,400 x 3 años 115,200
<p>Congreso de liderazgo donde el estudiante y acompañantes adquieran herramientas y destrezas sobre liderazgo y destrezas educativas.</p> <p>Algunas opciones: www.hoby.org/wlc.php (congreso de liderazgo mundial) www.coenet.us (<i>council for opportunity in education</i>)</p>	Estados Unidos	700 Congreso 800 viaje 150 hotel x 5 días =750.00 200 transportación 250 alimentos 500 estipendio	700 Congreso 800 viaje 150 hotel x 5 días =750.00 200 transportación 250 alimentos 500 estipendio Total= 19,200 por 6 personas	19,200 x 3 años= 57,600
Viaje como parte de Academia de Directores	Extranjero	Viaje, hotel , transportación (5,000)	5,000 director 5,000 Facilitador	10,000
Transportación (para alianzas)	Puerto Rico	12,000	12,000 x 3 años= 36,000	59, 700
Transportación (servicio público) <i>Bridge Program</i>	San Juan	1,800	1,800 x 2 años= 3,600	
Transportación Programa	San Juan y			

Cuida tu salud	áreas límitrofes	10,100	10,100	
Transportación horario extendido		10,000	10,000	
Travel Total Cost				232,500

<p>D. Equipment – List all proposed equipment to be acquired. It is required to justify the needs of the equipment for the success of the project. Equipment is defined as a tangible asset with a useful life of more than two years with an acquisition cost (per unit) of \$500 or more. It is important to analyze the benefit of equipment purchase vs. equipment rent on rapid technology changes and expensive items.</p>		
<p>Item Item short description</p>	<p>Calculation (E.g., 2 printers X \$)</p>	<p>Total Cost per Item</p>
<p>Tablets para biblioteca y sistemas de seguridad Justificación: Necesario para motivar la lectura en los estudiantes a través de la tecnología.</p>	<p>1 x 12,000 Seguridad crossteck 2,000 Seguridad skytrack 2,000</p>	<p>16,000</p>
<p>Laboratorio móvil Earthwalk Justificación: Necesario para cada equipo de la escuela incorporara la tecnología en el salón de clases para aumentar la motivación y el aprovechamiento académico de los estudiantes. Facilitar los procesos de enseñanza aprendizaje a través de la tecnología. (4 materias básicas, Vida Independiente, Pre Vocacional)</p>	<p>6 x 49,999= 299,994</p>	<p>299,994</p>
<p>Equipo artes industriales Justificación: Necesario para llevar a cabo los talleres con los estudiantes integrando matemática, ciencia y tecnología.</p>	<p>1 Sierra de banco industrial 895.00</p>	<p>895.00</p>
<p>Programa Vida Independiente Enseres y equipo del hogar Justificación: Necesario para llevar a cabo los talleres de vida independiente integrando las materias básicas.</p>	<p>Nevera 500.00 Lavadora/sccadora 600.00 Juego de sala 500.00</p>	<p>1,600</p>
<p>Laptop Computadora Laptop Sistema Operativo Windows DELL LATTITUDE E 5520 con Windows 7 enterprise, office profesional 2010 y antivirus con 3 años de garantía (Seguirá las especificaciones establecidas por este equipo por</p>	<p>64 x 1,050</p>	<p>67,200</p>

<p>OSIATD) Justificación: Necesario como recurso para los maestros preparar y ofrecer sus clases. También habrá un programa de Literacia para padres de la escuela a través de la biblioteca. Estudiantes usaran las laptops como parte de las destrezas de investigación a las que se le dará mucho énfasis.</p>		
<p>Equipo de sonido para actividades escolares Justificación: Necesario para todas las actividades curriculares y extracurriculares.</p>	1 x 1,000	1,000
<p>2 Vans Justificación:Necesario para estudiantes deportistas y su equipo deportivo para ir a competencias/ estudiantes de educación especial ir a diferentes actividades como parte de sus talleres (guagua y seguros)</p>	2 x 50,000	100,000
<p>Quizdom Justificación:Necesario para aumentar el aprovechamiento académico.</p>	5 x 12,000	60,000
<p>Computadora Desktop Justificación:Necesario para proveer a los estudiantes tecnología para escribir sus trabajos y usar el Internet como parte del proceso de aprendizaje. En la biblioteca, dos serian como catálogos públicos para conocer el material bibliográfico disponible en la escuela.</p>	11 x \$600	6,600
<p>TV 40" LCD 1080 p Resolution, con rack de instalación pared Justificación:Necesario para apoyar el proceso enseñanza aprendizaje al proyectar películas, documentales, entre otras.</p>	16 x 762.00	12,192

Tablets (set de 12) Justificación: Necesario para fomentar la lectura en los estudiantes.	2 x 12,000 y seguridad 4,000	28,000
Carrito para computadora Justificación: Necesario para tener en un solo lugar los equipos tecnológicos y no tener cables en el piso.	1 x 400.00	400.00
Pizarra blanca Justificación: Necesario para tener material escrito en la pizarra.	10 x 800.00	8,000
Trituradora de papel Necesario para eliminar documentos de alta confidencialidad como los documentos de educación especial y trabajo social, entre otros .	6 x 600.00	3,600
Proyector (Infocus) Proyector Boxlight Seattle x22N garantía en bombilla de por vida (Con especificaciones de OSIATD) Justificación: Uso en la sala de clases para ofrecer clases interactivas	13 x 900.00	11,700
Pizarra electrónica Justificación: Integración de tecnología en el salón de clases y el estudiante pueda interactuar.	4 x 995.00	3,980
Mesa redonda Smith System Justificación:Necesario para la clase de educación de adultos donde se trabajan diferentes métodos y técnicas de las artes.	1 x 990	990.00
Laboratorio de ciencia Justificación: Permitir realizar demostraciones y experimentos por los estudiantes de escuela superior.	3 Mobile microscope storage cabinet x 1,000 3 Mobile desk x 3,000 2 DNA molecule set	13,020

	x \$510.00	
Video flex 7600 con cargador de aluminio y entrenamiento de 6 horas Justificación: Proyectar los experimentos y demostraciones.	3 x 1,395	4,185
Servidor 6 giga Justificación: colocar la base de datos (Mandarin) para catalogar libros y equipo de biblioteca	1 x 400.00	400.00
Lector óptico (Programa de Biblioteca) Justificación: para circulación de libros de la escuela y dar servicio directo al usuario.	1 x 200	200
Eno pizarra electrónica con programa Wizteach Justificación: incrementar el aprovechamiento académico al utiliza tecnología interactiva con los estudiantes.	3 x 6,000	18,000
Variquest Poster maker Justificación: Divulgación de los programas y actividades, ya que se pueden hacer hasta cruzacalles.	1 x 7,000	7,000
Calculadora científica Justificación: Integración de la tecnología y ver visualmente las graficas al hacer la ecuación.	2 x 200	400
Variquest Award maker Justificación: Incentivar entre la comunidad escolar el ganar premios	1 x 3,500	3,500

Supplies award maker Justificación: Incentivar entre la comunidad escolar el ganar premios	2,500	2,500
Variquest cutout maker Justificación: Material educativo para preparar material didáctico	1 x 1,800	1,800
Equipment total cost		673,206

E. Materials – List all articles by budget class (materials non-classified, instructional materials and office materials) Include a calculation for each item listed.		
Item Item short description	Calculation (E.g. 2 books X \$)	Total Cost per Item
Antivirus	3 x 50.00	150.00
Grabadora	2 x 50.00	100.00
Calculadora TI 84 plus	35 x 90.00	3,150
Calculadora LJ 912	10 x 90.00	900.00
Calculadoras regulares	34 x 10.00	340.00
10 sillas Smith System	10 x 100.00	1,000
Stereohead	1 x 40.00	40.00
Equipo de música con puerto de MP3 y Ipod	1 x 300.00	300.00
Encuadernadora	1 x 125.00	125.00
Escáner profesional	1 x 400.00	400.00
DVD	52.00 x 13	676.00
Blue Ray	2 x 185.00	370.00
Proyector vertical	300.00 x 1	300.00
Escritorio	36 x 400.00	13,600
Armarios	70 x 400.00	28,000
Impresora 4x1 Impresora 4-1 con cable USB printer	154.00 x 25	3,850
Fotocopiadora	8 x 400.00	3,200
Impresora Laser Brother HL-5340D con cable USB Printer o similar	\$400.00 x 4	1,600
Mesas Smith System para estudiantes en forma de diamante (565 estudiantes) Modelo escuelas Siglo 21	Precios: 234.00/221.00 Total=150,034	150,034
Sillas Smith System para estudiantes (565 estudiantes) 2 sillas ADA	Precios: 190.00/99.00/139.00 603.00 x 2	98,668

Stools Smith System para estudiantes del curso de artes industriales	382.00 x 18 estudiantes	6,876
Pizarra portátil 12x12	1 x 200.00	200.00
Pizarra portátil 20x30	1 x 400.00	400.00
Audifonos	120 x 20.00	2,400
Mouse laptops	15.00 x 51	765.00
Gancho pared para TV y DVD	3 x 100.00	300.00
Archivo	4 x 150.00	600.00
Tablilleros	3 x 200.00	600.00
Fotocopiadora portátil	1 x 60.00	60.00
Pen drive	62 x 15.00	930.00
Cámara de video	474.00 x 3	1,422.00
Bocina Logitech S-120 PC multimedia speakers	20.00 x 1	20.00
Radio	6 x 50.00	300.00
Libreros	4 x 200.00	800.00
Bultos laptop	9 x 50.00	450.00
Silla escritorio	36 x 200	7,200
Mesa para computadora	14 x 200.00	2,800
Pruebas Harrington O'shea	80.00 x 30	2,400
Prueba reading free	70.00 x 30	2,100
Cámara fotográfica	1 x 300.00	300.00
Camisas o polos para clubes	100 x 15.00	4,500 x 3 años= 13,500
Tintas y toners para impresoras	4,000 x 3 años	12,000
Total		363,226

E. Materials – List all articles by budget class (materials non-classified, instructional materials and office materials) Include a calculation for each item listed.		
Item Item short description	Calculation (E.g. 2 books X \$)	Total Cost per Item
<p>Español Manipulativos, afiches, kits de experimentación, modelos, películas, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para español (diccionarios de referencia de ciencias, entre otros)</p>		4,000 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año
<p>Matemática Manipulativos, afiches y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para <i>matemáticas</i> (diccionarios de matemáticas, loza de decimales, marco geométrico, gráfica de inecuaciones, domino de fracciones, entre otros)</p>		3,500 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año
<p>Inglés Manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para <i>inglés y español</i> (serie vocabulario en contexto, diccionario escolar y escolar plus secundario literatura juvenil, Serie la Lectura, una puerta al mundo niveles I al III, juegos educativos, e-books, entre otros.)</p>		3,500 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año
<p>Historia Manipulativos, afiches, libros de</p>		2,000 primer año 4,000 segundo año

<p>referencia para el maestro y el estudiante, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para <i>estudios sociales</i> (mapas, películas, placas tectónicas, Atlas Ambiental de Puerto Rico, entre otros).</p>		<p>5,000 tercer año</p>
<p>Programados: Crosstec, skytrack Photoshop, software de edición, , Programado SPSS 20.0, inspiration y sus versiones, Timeline, Story Book Weaver, , Operation Science , the geometer, Rosseta Stone, English Discoveries, Autocad, entre otros.</p>		<p>5,000</p>
<p>Principios de Educación Tecnológica</p> <p>Material de manufactura (tornillos, clavos, madera 2x4, paneles, entre otros)</p> <p>Materiales para la realización de proyectos: Regla paralela 42 pulgadas para mesa de dibujo, Cartabon 45-90 de 10 pulg. Cartabón 30- 60 de 10 pulg. Master Full Compass (Compas para dibujo) Spray Booths - estaciones de pintar, Foam board 4'' x 8'' x 1/ 4'' color blanco, D board 4'' x 8'' x 1/ 4'' color blanco 1/ 8'' color blanco, Cutting matts, VEX Robots y ENERGY PROJECTS (carritos solares)</p>	<p>Sierra de banco sencilla 330.00 Taladro de banco 380.00 Lijadora industrial de banda 350.00 Taladora de banco 425.00 Taladro martillo 50.00 2 lijadoras orbitales 40.00 c/u (80.00)</p> <p>Caladora de mano 40.00 Sierra de mano 75.00 2 dremel kits 50.00 c/u (100.00) Pistolas de aire de pintar (2) 70.00 c/u (140.00) 2 juegos de destornilladores 30.00 c/u (60.00) 18 Gafas de seguridad 7.00 c/u (126.00) 18 guantes para seguridad 8.00 c/u (144.00) Entre otras</p>	<p>4,105 Primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año</p>

<p>Programa de Biblioteca Material para la biblioteca para mejorar los servicios a los estudiantes y fomentar la lectura y la tecnología.</p>	<p>1 x 30.00</p>	<p>30.00 345.00 primer año 1,000 segundo año 1,000 tercer año</p>
<p>Bellas artes Material para la clase de Bellas Artes que incluye rollos de papel de estraza, cutting mats, pinturas, galones de pega, tempera, delantales, entre otros materiales para la creación de proyectos.</p>		<p>1,000 primer año 2,750 segundo año 3,000 tercer año</p>
<p>Teatro Material para la clase de teatro que incluye mascararas, vestimenta, maquillaje teatral, rollos de papel de estraza, cutting mats, pinturas, tempera, entre otros materiales para la creación de los talleres de teatro y su escenografía.</p>		<p>1,000 primer año 2,750 segundo año 3,000 tercer año</p>
<p>Salud Manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para la clase de salud.</p>		<p>1,000 primer año 2,000 segundo año 2,500 tercer año</p>
<p>Paternidad Manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para la clase de paternidad.</p>		<p>1,000 primer año 2,000 segundo año 2,500 tercer año</p>
<p>Homebound Manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para el programa</p>		<p>6,000 (2,000 cada año) por maestro Total=12,000</p>

<p><i>de homebound.</i></p>		
<p>Programa Vida Independiente Material y equipo, manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para el programa de vida independiente.</p>	<p>Plancha 20.00 Microondas 80.00 Cama twin 200.00 Matress twin 200.00 Otros productos del hogar (alfombras, sábanas, toallas, escoba, mapo, etc) Estufa 300.00 Juego comedor 300.00 Enseres eléctricos de cocina 500.00 Entre otras</p>	<p>Primer año 3,400 Segundo año 5,000 Tercer año 5,000</p>
<p>Equipo para un gym 2 trotadoras Pesas de diferentes tamaños 3 bicicletas estacionarias 2 steppers 10 matress 2 maquinas para abdominales 2 maquinas para espalda 2 maquinas para piernas 1 maquina para pecho espejos Entre otras</p>		<p>40,000</p>
<p>Educación Física Manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para la clase de educación física. Uniformes deportivos Tennis para los diferentes deportes Uniformes para los diferentes deportes Ropa de <i>cheerleaders</i> Equipo deportivo: bolas de baloncesto, bolas de voleibol, bolas de soccer, bolas de ping pong, bolas de tennis</p>		<p>10,000 primer año 5,000 segundo año 10,000 tercer año</p>

<p>vallas cronómetros pitos pizarra de baloncesto (coach) mallas de voleibol, tenis mesas de ping pong canasto y malla de baloncesto pompones para cheerleaders Entre otras.</p>		
<p>Programa Familia y Consumidor Material y equipo, manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para el programa de familia y consumidor.</p>	<p>Batidora 100.00 Entre otras</p>	<p>2,900 primer año 5,000 Segundo año 5,000 Tercer año</p>
<p>Programa de Ciencia Equipo de laboratorio incluye microscopios, cristalería y aditamentos, mesa de laboratorio demostrativos, tubos de ensayo, entre otras. Manipulativos, afiches, kits de experimentación, modelos, películas, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para ciencias (diccionarios de referencia de ciencias, entre otros)</p>	<p>30 microscopios x 279.00 1 Advance educational microscope x 700.00 5 x 10.00 Laminillas la caja 10 x 4.00 cubre objetos 1 Balanza x 265.00 10 balanzas x 147.00 Entre otras.</p>	<p>Total=10,895 11,085 Primer año 25,000 Segundo año 10,000 Tercer año</p>
<p>Programa Educación de Adultos Material y equipo, manipulativos, afiches, libros de referencia para el maestro, guías y cuadernos de trabajo basado en las necesidades y estrategias seleccionadas para el programa de educación de adultos.</p>		<p>3,000 primer año 3,000 segundo año 3,000 tercer año</p>
<p>Total</p>		<p>261,760</p>

F. Professional Services (Consultants/Contractors) – Include all professional services needed to fulfill the project.	
Professional Services to contract Short description of the professional services needed.	Estimated Cost Calculate an estimated cost based on: rate per hour, rate per day or full service cost.
<p>1 Evaluador de programas (jornada parcial) Necesario para evaluar de forma formativa y sumativa los siguientes programas: Bridge Program, Programa Cuida tu Salud</p> <p>2014-2015 evaluación Bridge Program (verano) 2014-2015 evaluación Programa Cuida tu Salud (horario extendido)</p>	<p>$\\$35.00 \times 4 \text{ horas} = \\140.00 $30 \text{ días} = 4,200$ $4,200 \times 6 \text{ meses} = 25,200$</p> <p>$25,200 \times 2 \text{ evaluaciones} = 50,400$ Evaluaciones de dos programas (2014-2015)</p>
<p>1 Investigador (jornada parcial) Necesario para llevar a cabo una investigación donde los estudiantes demuestren lo aprendido en las PPAA a los maestros utilizar las inteligencias múltiples, estilos de aprendizaje e instrucción diferenciada. (enfoque mixto) Trabajar la investigación cualitativa y cuantitativa para investigar el aprendizaje de los estudiantes de grado 11 para que se refleje en las PPAA.</p>	<p>$\\$35.00 \times 4 \text{ horas} = \\140.00 $30 \text{ días} = 4,200$ $4,200 \times 10 \text{ meses} = 42,000$</p> <p>3 años = 126,000 c/u</p>
<p>3 Especialistas en currículo (jornada parcial) Necesario para que un especialista trabaje actividades y materiales en inglés y español, otro ciencias y otro en matemáticas para trabajar la instrucción diferenciada, inteligencias múltiples y estilos de aprendizaje para impactar el aprovechamiento académico y por ende, los resultados de las PPAA</p> <p>Desarrolle materiales por estándar y expectativas en las materias de español, ciencia, inglés y matemáticas a base de la instrucción diferenciada, inteligencias múltiples y estilos de aprendizaje. La prioridad son los grados 10 y 11 y para</p>	<p>$\\$35.00 \times 4 \text{ horas} = \\140.00 $30 \text{ días} = 4,200$ $4,200 \times 10 \text{ meses} = 42,000$</p> <p>Total= 126,000 por 3 especialistas en currículo</p>

educación especial, expectativas de séptimo y octavo. Materiales con enfoque en los descriptores de ejecución.	
Servicios profesionales Academia de Directores (director)	35,000
Servicios profesionales Academia de Directores (facilitador)	35,000
Professional Services Total Cost	397,600

G. Miscellany	
	Estimated Cost
Asistencia perfecta maestros Necesario para motivar a los maestros a no faltar a la escuela.	15,000 x 3 años=45,000
Taller manejo del tiempo y alimentos Necesario para los maestros planificar una clase de 100 minutos	4,600
12 talleres y alimentos Necesario para los estudiantes implantar nuevas estrategias en el salón de clases para aumentar el aprovechamiento académico de los estudiantes.	55,200
Premios biblioteca Necesario para motivar a los estudiantes a asistir a la biblioteca.	1,000 x 3 años= 3,000
Incentivo estudiantes	4,000 x 3 años= 12,000
Taller motivación estudiantes y alimentos	4,000 x 3 años = 12,000
Taller motivación estudiantes alimentos	600 x 3 años = 1,800
Becas estudiantes asistencia perfecta	Años 1 y 2 =15,000 año 3 =20,000
Becas estudiantes 150.00	Años 1 y 2= 9,000 año 3=15,000
Becas estudiantes 250.00	Años 1 y 2=15,000 año 3=25,000
Becas Universidad/ institutos 250.00	Años 1 y 2=15,000 año 3=25,000
Academia preparatoria	63,000 (Segundo año)
Bridge program	100,000 (tercer año)
Meriendas horario extendido (60 personas)	108,000 (36,000 por año)
Incentivos PPAA	Año 1=30,000 Año 2= 44,000 Año 3=44,000
Meriendas/materiales padres	5,000 x 3 años (15,000)
Funcionalidad ascensores	48,000
Inscripciones asociaciones	5,000 (1,666 por año)
Academia directores para director – misceláneas	5,500
Academia directores para director – materiales	1,000
Academia directores para director – (facilitador)- materiales	1,000
Academia directores para director – misceláneas (facilitador)	5,500
Programa innovador estudiantes voluntarios- programa Cuida tu salud alimentos	108,000

Programa innovador estudiantes voluntarios- programa Cuida tu salud Estipendio estudiantes	150,000
Materiales para proyectos innovadores en las clases o escuela	25,000
Alimentos actividades extracurriculares como encendido navideño, Semana Educativa, etc	50,000
Programa innovador estudiantes voluntarios- programa Cuida tu salud materiales	25,000
TOTAL	1,292,600

C.1.3 Budget Summary – Transfer all totals from each section to the following table:

A. Personnel	2,363,120
B. Fringe Benefits	161,839
C. Travel	232,500
D. Equipment	673,206
E. Materials	624,986
F. Professional Services	397,600
G. Miscellany	1,292,600
ESTIMATED TOTAL COST OF THE PROJECT	5,745,851

**SUMMARY LEA BUDGET FORM FOR
TRANSFORMATION MODEL**

Summarize the total projected funds needed by the district to implement the selected intervention model for all TIER I schools to be served by the district

District: SAN JUAN I

Budget Category	Activities <small>(Include pre-implementation activities, if any)</small>	Year 1	Year 2	Year 3
A. Develop teacher and school leader effectiveness	Bono asistencia perfecta maestros Taller manejo del tiempo Maestros de apoyo Academia de directores Talleres educativos Premios inscripciones	482,873	388,537	388,537
B. Comprehensive instructional reform programs	Viajes maestros becas \$150 becas \$250 Incentivos estudiantes becas \$250 Taller motivación Academia Preparatoria Viaje estudiantes Bridge Program Beca asistencia perfecta	522,602	629,802	788,802
C. Increasing learning time and creating community oriented schools	Transportación para ir a las alianzas (natatorio, Federaciones deportivas) Talleres padres	354,444	354,444	354,444
D. Provide operating flexibility and sustained support	Jornada parcial a maestros Programa Cuida tu Salud Actividades en horario extendido Facilitador-apoyo sostenido	423,122	374,122	684,122
TOTAL		1,783,041	1,746,905	2,215,905

Plan de Acción Dr. Facundo Bueso

Eje # 1 : Desarrollar maestros y líderes efectivos					
Objetivo ¿Qué quiero lograr de esa necesidad identificada? ¿Cuándo? ¿Que? ¿Quién? ¿Cómo?	Estrategias / Acciones ¿Qué voy a hacer para lograr el objetivo?	Fecha / Calendario	Personal Responsable ¿Quién o quiénes va a llevar a cabo la actividad?	Método de Evaluación ¿Cómo voy a medir el logro del objetivo? Análisis, Estudio comparativo	Presupuesto Preliminar
<p>Mejorar la asistencia de los maestros en el año escolar.</p>	<p>Otorgar 250.00 por asistencia perfecta por semestre.</p> <p>Facilitar la participación de todo el personal escolar y la comunidad en todas las actividades y procesos escolares donde se le entregue certificados de participación.</p> <p>Tabla de edictos con calendario donde aparecen todas las actividades para los maestros conocer de antemano en lo que puede cooperar y participar.</p> <p>Seleccionar al maestro del mes por su asistencia perfecta</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>Comité de planificación Director Consejo escolar</p>	<p>Rúbricas</p> <p>Informe estadístico de asistencia</p> <p>Análisis de Cuestionarios para seleccionar maestro del mes</p>	<p>Bono Asistencia: (30 maestros) Primer año: 15,000 Segundo año: 15,000 Tercer año: 15,000</p> <p>Taller 4,000 Alimentos 600.00</p> <p>Maestros de apoyo (4) Primer año: 168,000 + S.S.+FSE=15,701 Segundo año: 168,000 + S.S.+FSE=15,701 Tercer año: 168,000 + S.S.+FSE=15,701</p>

	<p>o solo haber faltado 1 vez con excusa justificada.</p> <p>Taller: uso y manejo de tiempo para dar clases de 100 minutos.</p> <p>Maestros de apoyo (4) a tiempo parcial.</p> <p>Academia de directores para fomentar el liderazgo entre sus maestros y entre director y comunidad escolar y vecindad.</p>		Director	Impacto de talleres en ejecución de liderazgo	Academia de Directores Primer año: 49,000
Proveer capacitación y seguimiento al desarrollo profesional de los maestros	<p>Programa de Inducción y Programa de Mentoría para que compartan sus conocimientos y fortalezas.</p> <p>Todo maestro ser HQT en especial educación especial.</p> <p><i>Coaching</i></p> <p>Programa <i>team teaching</i></p> <p>Clases demostrativas</p>	Agosto a mayo	<p>Recursos externos</p> <p>Maestros</p> <p>Director</p> <p>Facilitadores docentes del Distrito</p>	Evaluación de los programas por los integrantes.	Talleres y alimentos: (2 sábados al mes) Primer año: 55,200 (4,600 por taller)

	<p>Identificar las necesidades de los maestros conforme a la evaluación de los mismos, las observaciones en la sala de clase y los resultados de las evaluaciones generales para que puedan incorporar el uso de estándares, expectativas, planificación, mapas curriculares, y evaluaciones formativas que aseguren una enseñanza efectiva a tenor con los estándares, expectativas, guías, circulares y otra documentación provista por el DEPR.</p> <p>Identificar y destacar las estrategias utilizadas por aquellos maestros que han logrado apoyar los esfuerzos de transformación dentro de la escuela y que han mejorado sustancialmente el aprovechamiento académico de sus estudiantes.</p> <p>Identificación y cumplimiento de las metas anuales de enseñanza utilizando los</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>resultados de la información sobre la ejecución de los estudiantes.</p> <p>Promover el análisis de las prácticas individuales para poder utilizar los resultados del análisis como base para la toma de decisiones.</p> <p>Talleres:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollo de conceptos2. Aprendizaje cooperativo3. Integración curricular4. Comprensión lectora5. Aprendizaje a base de solución de problemas6. Instrucción diferenciada7. Investigación en acción8. Uso de Calculadora grafica9. Uso de Pizarra electrónica10. Motivación11. Planificación diaria y				
--	--	--	--	--	--

	<p>sus cambios (Las tres R's) 12. otros</p>				
<p>Aumentar la asistencia de los estudiantes a la biblioteca escolar</p>	<p>Premio anual al grupo que más visitó la biblioteca.</p> <p>Premios individuales semestrales sobre: estudiante que más visitó la biblioteca, estudiante que más libros utilizó de referencia, estudiante que más revistas leyó. Competencias de: lectura, búsqueda en Internet, investigaciones. etc.</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>Bibliotecaria</p> <p>Comité de planificación</p>	<p>Cantidad de premios otorgados</p>	<p>Premios 3,000</p> <p>Primer año: 1,000</p> <p>Segundo año: 1,000</p> <p>Tercer año: 1,000</p>
<p>Proveer informes y datos estadísticos por parte de los programas de trabajo social y consejería escolar para análisis de datos. (Todo personal de apoyo)</p>	<p>Semanalmente proveer los datos para su análisis.</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>Asistente Administrativo</p>	<p>Análisis de informes</p>	<p>Asistente administrativo 39,000 (tiempo parcial)</p> <p>Primer año: 13,000+ SS+FSE= 1,459</p> <p>Segundo año: 13,000+ SS+FSE=1,459</p> <p>Tercer año: 13,000+ SS+FSE=1,459</p>
<p>Desarrollar estrategias para mejorar la participación</p>	<p>Identificar asociaciones vigentes en la escuela.</p> <p>Estudio de necesidades para</p>	<p>Agosto de mayo</p>	<p>Comité de planificación</p> <p>Director</p>	<p>Análisis de cuestionario</p>	<p>Inscripciones para Asociaciones</p> <p>Primer año: 1,666</p> <p>Segundo año: 1,666</p>

<p>escolar para identificar líderes estudiantiles y crear asociaciones escolares.</p>	<p>conocer las asociaciones que deseen los estudiantes. Cuestionario donde estudiantes expongan lo que realizan extracurricularmente para identificar los líderes. Identificar los líderes negativos, proveerles talleres para usar su liderazgo en beneficio de la escuela y comunidad.</p>		<p>Maestros coordinadores de cada club</p>		<p>Tercer año: 1,666</p>
<p>Aumentar la participación del consejo escolar.</p>	<p>Reuniones periódicas Miembros ser altamente comprometidos con la escuela.</p>	<p>Agosto de mayo</p>	<p>Consejo escolar Director</p>	<p>Cantidad de asistencia a reuniones</p>	<p>N/A</p>

Plan de Acción Dr. Facundo Bueso

Eje # 2 : Estrategias académicas para establecer una reforma comprensiva					
Objetivo ¿Qué quiero lograr de esa necesidad identificada? ¿Cuándo? ¿Qué? ¿Quién? ¿Cómo?	Estrategias / Acciones ¿Qué voy a hacer para lograr el objetivo?	Fecha / Calendario	Personal Responsable ¿Quién o quiénes va a llevar a cabo la actividad?	Método de Evaluación ¿Cómo voy a medir el logro del objetivo? Análisis, Estudio comparativo	Presupuesto Preliminar
Desarrollar un sistema para reconocer a los maestros que logren un aprovechamiento exitoso en los estudiantes.	Análisis de notas	Octubre	Auxiliar Administrativo a tiempo parcial	Análisis de documentos	Viaje, hotel , transportación, Congreso para 12 personas 700 Congreso 800 viaje 150 hotel por 5 días= 750.00 200 transportación 250 alimentos 500 estipendio Viaje a Congreso: 3,200 por 12 personas por año Primer año: 38,400 Segundo año: 38,400 Tercer año: 38,400 Total= 115,200
	Análisis de <i>assessment</i>	Diciembre		Análisis de pre y post (diagnósticas)	
	Análisis de asistencia de maestros	Marzo	Director	Entrevistas a estudiantes	
	Análisis de asistencia de estudiantes	Mayo	Facilitador de Distrito a cargo de la escuela	Portafolio con todas las evidencias de los logros	
	Análisis exámenes		Facilitadores docentes del distrito como voluntarios		
	Análisis diagnóstico en las 10,20, 30 semanas (expectativas del grado)				
	Análisis de diagnóstico (examen con estándares de diez y otra de once) (pre y post)				
	Innovación en el salón				
	Tecnología aplicada en proceso enseñanza aprendizaje				
	Proyectos de investigación				
	Crear estudiantes investigadores e				

	<p>innovadores, entre otros.</p> <p>Premio: Participar de Congreso</p> <p>Premio a 8 maestros de materias básicas de la escuela general por año. 2 de educación especial bajo criterios L1-L5 y otros criterios específicos de educación especial.</p> <p>Director y facilitador enlace de distrito encargado de escuela acompañan a maestros.</p>				
<p>Aumentar la asistencia de los estudiantes.</p>	<p>Estudiante del mes</p> <p>Incentivos con puntos acumulados y redimirlos mensualmente por tener asistencia perfecta o asistencia casi perfecta.</p> <p>Taller de motivación a estudiantes</p> <p>Asambleas por grados para</p>	<p>Agosto de mayo</p>	<p>Comité de planificación</p> <p>Consejo escolar</p> <p>Director</p>	<p>Análisis de efectividad de incentivos</p> <p>Cantidad de estudiantes por mes</p> <p>Evaluación taller</p>	<p>Incentivos 12,000</p> <p>Primer año: 4,000</p> <p>Segundo año: 4,000</p> <p>Tercer año: 4,000</p> <p>Taller motivación y alimentos: 13,800</p> <p>Primer año: 4,600</p> <p>Segundo año: 4,600</p> <p>Tercer año: 4,600</p> <p>Viaje, hotel, transportación, Congreso para 6 personas</p>

	<p>conocer su sentir.</p> <p>Becas para estudiantes con asistencia perfecta en cada clase por semestre. (\$250.00)</p> <p>Asistencia perfecta en el año: premio viaje a congreso 4 estudiantes (10,11,12, E.E) Para desempate, presentar portafolio. Dos personas acompañantes de los estudiantes para el viaje seleccionados por comité de planificación.</p>				<p>700 Congreso 800 viaje 150 hotel x 5 días 200 transportación 250 alimentos 500 estipendio Total= 3,200 por persona</p> <p>Viaje: 19,200 para 6 personas Primer año: 19,200 Segundo año: 19,200 Tercer año: 19,200</p> <p>Beca asistencia perfecta: Primer año: 15,000 (30 estudiantes) Segundo año: 15,000 (30 estudiantes) Tercer año: 20,000 (40 estudiantes)</p>
<p>Aumentar el aprovechamiento académico de los estudiantes.</p>	<p>Contratación de proveedor externo para garantizar la implementación del modelo de transformación. (Compañía)</p> <p>Ampliar el currículo existente con ofrecimientos</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>**Consejero escolar</p> <p>**Trabajador social</p> <p>Facultad</p>	<p>Análisis de documentos</p> <p>Cantidad de estudiantes en cuadro de honor</p>	<p>Proveedor externo= Compañía Primer año= 250,000 Segundo año=150,000 Tercer año=150,000</p> <p>Evaluador de Programas \$0 (tiempo parcial, solo tercer año)</p> <p>Investigador \$0(ticmpo parcial)</p>

<p>enfocados en profesiones que nutran el campo del deporte.</p> <p>Programa Tus Valores Cuentan (darle seguimiento)</p> <p>Programa de hábito de estudios</p> <p>Estudiante del mes</p> <p>Estudiantes líderes con buen aprovechamiento académico (3.50 en adelante) Presentar portafolio con servicio comunitario, notas, actividades extracurriculares, etc. Para becas para universidad o instituto. \$250.00</p> <p>Becas para estudiantes (2.50-3.49) \$150.00</p> <p>Becas para estudiantes (3.50-4.00) \$250.00</p>		<p>Director</p> <p>Auxiliar administrativo</p> <p>** Cuando se le solicite la presencia de ambos.</p>	<p>Cantidad de maestros en reuniones</p> <p>Análisis de datos</p>	<p>Especialista en currículo \$0 (tiempo parcial)</p> <p>2 maestros de deportes 42,000 por cada uno a tiempo parcial anuales.</p> <p>Primer año: 84,000 + SS+FSE=6,570 Segundo año:84,000 + SS+FSE=6,570 Tercer año:84,000 + SS+FSE=6,570</p> <p>Equipo: 673,206 Fotocopiadoras por equipo, proyectores, pantallas, pizarra electrónica, LCD, DVD ,equipo de sonido para actividades escolares, laptops, entre otros</p> <p>Material no clasificado, didácticos y de oficina: 363,226</p> <p>Becas 150.00 (4,500.00 por semestre) Primer año: 9,000 (30 estudiantes) Segundo año: 9,000 (30 estudiantes) Tercer año: 15,000 (50 estudiantes)</p> <p>Becas 250.00 (7,500.00 por semestre) Primer año: 15,000 (30 estudiantes) Segundo año: 15,000 (30 estudiantes) Tercer año: 25,000 (50 estudiantes)</p> <p>Becas 250.00 (Universidad) Primer año: 15,000 (30 estudiantes) Segundo año: 15,000 (30 estudiantes)</p>
---	--	---	---	---

	<p>Cuadro de Honor</p> <p>Reuniones por equipo y como facultad los viernes para recoger y analizar los datos. De esta manera, los equipos y la facultad pueden monitorear las estrategias de enseñanza conforme a los resultados obtenidos. (Según calendario Departamento de Educación)</p> <p>Analizar los datos sobre los estudiantes, discutir la planificación de las lecciones y preparar actividades para apoyar los esfuerzos de transformación de la escuela.</p> <p>Promover la cultura de análisis de datos capacitando a la comunidad escolar en la recopilación y análisis de datos con el fin de ajustar las estrategias de enseñanza conforme con los resultados del análisis.</p>				<p>Tercer año: 25,000 (50 estudiantes)</p> <p>Curso español: Manipulativos y material didáctico: 4,000 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año</p> <p>Cursos de ciencia (todos): instrumentación, y material de laboratorio, manipulativos, material didáctico: Primer año: 35,000 Segundo año: 25,000 Tercer año: 10,000</p> <p>Curso matemática: 3,500 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año Manipulativos y material didáctico, programados: Microsoft Math ,Bega Trix, Sketchpad, Geoalgebra, SPSS</p> <p>Curso inglés 3,500 por año Manipulativos y material didáctico ,programados para inglés: Rosetta Stone ,English Discoveries ,Vernet software</p> <p>Curso de Historia Manipulativos y material didáctico 2,000 primer año 4,000 segundo año</p>
--	--	--	--	--	--

	<p>Capacitar al personal escolar en la identificación de aquéllos estudiantes que las pruebas identifiquen que tienen rezago y necesitan atención adicional. Proveer instrucción diferenciada a estos estudiantes.</p> <p>Proveer la integración de la investigación, las destrezas de biblioteca y la tecnología con las materias básicas (español, inglés, matemáticas y ciencia)</p> <p>Proveer oportunidades a los maestros para que éstos analicen los resultados de las diferentes evaluaciones para tomar decisiones sobre el currículo, los planes de enseñanza e identificar los estudiantes que necesitan mejorar</p>				<p>5,000 tercer año</p> <p>Programa Prevocacional: materiales y equipo por año (integración ciencia, matemática, tecnología)</p> <p>Artes industriales (15,000) 5,000 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año</p> <p>Familia y Consumidor (15,000) materiales y equipo por año (integración valores, ocupaciones, matemática, español,) 3,000 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año</p> <p>Programa de Vida Independiente: 5,000 primer año 5,000 segundo año 5,000 tercer año (integración de las 4 materias básicas, más tecnología)</p> <p>Bellas Artes/ Teatro (integración de las 4 materias básicas) Primer año: 1.000 c/u Segundo año: 2.750 c/u Tercer año: 3,000 c/u</p>
--	---	--	--	--	--

	<p>Utilizar estrategias variadas en la Enseñanza (grupos pequeños, independientes, tecnología, proyectos, tareas).</p> <p>Un especialista en currículo desarrolle materiales por estándar y expectativas en las materias de español, ciencia, inglés y matemáticas a base de la instrucción diferenciada, inteligencias múltiples y estilos de aprendizaje. La prioridad son los grados 10 y 11 y para educación especial, expectativas de séptimo y octavo)</p> <p>Investigación en acción en la sala de clases</p> <p>Utilización de tareas y ejercicios similares a las PPAA</p> <p>Academia Preparatoria</p>				<p>Academia Preparatoria Segundo año: 63,000</p> <p><i>Bridge Program (verano)</i> Tercer año: 100,000</p>
--	--	--	--	--	--

	<p>para PPAA y College Board (4 sábados para grados 11 y 12)</p> <p><i>Summer Bridge Program</i> (campamento de verano de clases remediativas para estudiantes de noveno)</p>				
<p>Enfatizar en los resultados de las PPAA en el siguiente orden: matemáticas, español, inglés y ciencias. Se espera para el primer año un 3%, el segundo un 6% y el tercer año un 10%.</p>	<p>Visita al salón de clases. Adiestrar y apoyar al maestro en el proceso de analizar lo que implica un estándar y sus conceptos esenciales.</p> <p>Trabajar con el Comité de Planificación de la escuela y al personal escolar en la selección de las actividades dirigidas a medir:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.El logro de los objetivos 2.Los conocimientos adquiridos por los maestros. 3.El progreso académico de los estudiantes (pre y post pruebas, notas. 	<p>Agosto a abril</p>	<p>Recursos externos</p> <p>Comité de planificación</p> <p>Facilitadores docentes del Distrito</p>	<p>Análisis de visita al salón</p> <p>Análisis de documento del comité de planificación</p>	<p>Incentivos a estudiantes por salir bien en PPAA:</p> <p>Primer año: 30,000</p> <p>Segundo año: 44,000</p> <p>Tercer año: 44,000</p>

	<p>portafolios, observaciones de los maestros, proyectos especiales que incluyan el "baseline data" que se reporta al USDE trimestralmente y cualquier otro instrumento relevante).</p> <p>4.El aumento en la participación de la comunidad en la escuela.</p>				
<p>Utilizar los datos de la escuela para decidir los adiestramientos a maestros y evaluar los adiestramientos a maestros</p>	<p>Informe con análisis de notas y estudio de necesidades de capacitación de los maestros.</p> <p>Rúbricas para evaluar adiestramientos.</p> <p>Fomentar el análisis de los resultados de las observaciones a la sala de clase de otros miembros del equipo con el fin de aprender y poner en práctica lo observado.</p>	Agosto	<p>Auxiliar administrativo</p> <p>Director</p> <p>Comité de planificación</p>	<p>Análisis de adiestramiento s si son a base de las necesidades de ellos.</p> <p>Análisis de adiestramiento sí es pertinente a los datos y necesidades de la escuela.</p>	N/A

<p>Identificar estudiantes con condiciones de salud para determinar cómo afecta su aprovechamiento académico.</p>	<p>Enfermera/o escolar</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>Enfermera/o a tiempo parcial</p>	<p>Análisis de aprovechamiento académico</p>	<p>Primer año 13,200 SS+FSE=421 Segundo año 13,200 SS+FSE=421 Tercer año 13,200 SS+FSE=421</p>
<p>Trabajar las PPEA para aumentar los resultados de avanzado y proficiente y salir del plan de mejoramiento.</p>	<p>Programa de integración <i>Peer Tutoring</i> de estudiantes de educación especial con estudiantes regulares.</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>Mayra Pacheco Wanda Torres Maestros de escuela general y electivas</p>	<p>Análisis de progreso de destrezas de los estudiantes</p>	<p>N/A</p>
<p>Trabajar las notas de los estudiantes para el aumento del aprovechamiento académico.</p>	<p>Informe estadístico cada 10 semanas con correlación de los 3 grados, grupos, femenino y masculino</p>	<p>Agosto a mayo</p>	<p>Comité de Planificación Consejo escolar Director Facultad</p>	<p>Análisis de notas</p>	<p>N/A</p>

Plan de Acción Dr. Facundo Bueso

Eje # 3 : Extensión del tiempo lectivo y crear comunidades orientadas hacia la escuela					
Objetivo ¿Qué quiero lograr de esa necesidad identificada? ¿Cuándo? ¿Qué? ¿Quién? ¿Cómo?	Estrategias / Acciones ¿Qué voy a hacer para lograr el objetivo?	Fecha / Calendario	Personal Responsable ¿Quién o quiénes va a llevar a cabo la actividad?	Método de Evaluación ¿Cómo voy a medir el logro del objetivo? Análisis, Estudio comparativo	Presupuesto Preliminar
Atraer grupos de la comunidad para apoyar la escuela.	Organizaciones compuesta por jóvenes Ex alumnos de la Facundo Bueso Universidad Sagrado Corazón Organizaciones sin fines de lucro o agencias del gobierno que provean charlas sobre la prevención de violencia y mediación. Alianzas con: Natatorio San Juan, Recreación y Deportes, Federaciones deportivas, Comité Olímpico, Olimpiadas Especiales.	Agosto a mayo	Maestro enlace con la comunidad Trabajador social Consejero escolar Maestros de educación física	Cantidades de grupos u organizaciones que son alianzas con la escuela.	Transportación=12,000 x 3 años
Atraer miembros de la comunidad que colaboren con la escuela.	Consejo de Padres Boletín Informativo para padres Padres voluntarios- CREMPE Charlas a los padres Examinar las necesidades particulares de	Agosto a mayo	Maestro enlace con la comunidad Auxiliar administrativo Consejo escolar	Cantidad de padres o miembros de comunidad en charlas, reuniones o talleres.	Meriendas para reuniones o charlas con padres o miembros de la comunidad y materiales 5,000 (3 años)

	la comunidad escolar y la comunidad en general para identificar estrategias que garanticen la atención a dichas necesidades y logren incrementar la participación de la comunidad		Comité de planificación		
--	---	--	-------------------------	--	--

Plan de Acción Dr. Facundo Bueso

Eje # 4 : Proveer flexibilidad operacional y apoyo sostenido					
Objetivo ¿Qué quiero lograr de esa necesidad identificada? ¿Cuándo? ¿Qué? ¿Quién? ¿Cómo?	Estrategias / Acciones ¿Qué voy a hacer para lograr el objetivo?	Fecha / Calendario	Personal Responsable ¿Quién o quiénes va a llevar a cabo la actividad?	Método de Evaluación ¿Cómo voy a medir el logro del objetivo? Análisis, Estudio comparativo	Presupuesto Preliminar
Apoyar los esfuerzos de la escuela para enmendar la organización escolar que permita la colaboración de los maestros, la planificación conjunta y aumentar el tiempo lectivo en las áreas de deficiencia académica de los estudiantes.	Incorporar curso de bellas artes a prevocacional Club de debates Clubes académicos Periódico escolar	Agosto a mayo	Maestros voluntarios Voluntarios de la comunidad	Evaluaciones al personal a tiempo parcial Análisis de cuestionarios a estudiantes sobre satisfacción de participación en clubes	Maestros jornada parcial 3:00-4:30 4,500 por maestro Primer año 135,000 Segundo año 135,000 Tercer año 135,000

<p>Reorganizar el horario para asegurar que se provee horario extendido a las asignaturas que se necesitan mejorar según indicado en el plan de mejoramiento.</p>	<p>Tutorías de matemática 2 veces en semana (matemática remediativa) Cine-foros Club de lectura Talleres de manualidades Charlas motivacionales Clases de aeróbicos, danza, yoga Talleres de baile, música, repostería, arte, deportes</p> <p>Funcionalidad de ascensores para estudiantes de educación especial con impedimentos puedan subir al salón donde se ubicara el gimnasio.</p> <p>Programa “Cuida tu Salud” En el tercer año de la propuesta, el estudiante, después de tomar cursos relacionados a la educación física y acondicionamiento del cuerpo en su tiempo lectivo y en horario extendido en los primeros dos años de la propuesta, el estudiante como servicio voluntario, atenderá a la comunidad escolar y la comunidad en general para adiestrar a otros y/o dar charlas sobre nutrición, salud, higiene, ejercicios, entre otros. Este programa tiene como</p>	<p>Agosto a mayo</p> <p>Agosto a mayo 2014-2015</p>	<p>4 recursos externos a tiempo parcial</p> <p>2 maestros de educación física a tiempo parcial</p> <p>Estudiantes voluntarios</p>	<p>Evaluaciones al personal a tiempo parcial</p> <p>Análisis de cuestionarios a estudiantes sobre satisfacción de participación en clases, talleres, charlas.</p> <p>Cantidad de voluntarios</p> <p>Cantidad de participantes</p> <p>Efectividad del programa</p>	<p>310,100 Programa Cuida tu Salud</p>
--	---	---	---	---	--

	<p>propósito atacar la obesidad, vida sedentaria y enfermedades relacionadas a la falta de ejercicio y buena nutrición. Los estudiantes estarán bajo la supervisión de dos profesionales relacionados a la educación física y la salud.</p>				
--	---	--	--	--	--

Mejorar el programa de educación física.	<p>Diferentes equipos de diferentes deportes Aeróbicos</p> <p>Talleres deportivos</p> <p>Realizar eventos deportivos donde participen padres, estudiante y comunidad escolar.</p> <p><i>Vans</i> para transportar estudiantes a competencias y sus equipos deportivos.</p>	Agosto a mayo	Recurso externo a tiempo parcial	<p>Evaluación de talleres y actividades deportivos</p> <p>Cantidad de participantes en los equipos</p> <p>Cantidad de participantes en las actividades deportivas</p>	<p>equipo deportivo 5.000 por año</p> <p>Uniformes deportivos 5,000 por año</p> <p><i>Vans</i> (2) a 50,000 cada uno= 100,000</p>
Trabajar con las condiciones de salud física y mental de los estudiantes para apoyarlos en sus ejecutorias académicas.	<p>Enfermera/o a tiempo parcial</p> <p><i>Gym</i></p> <p>Psicólogo</p> <p>Trabajador social (tiempo parcial)</p> <p>Consejero escolar (tiempo parcial)</p> <p>Terapeuta (tiempo parcial)</p> <p>La ayuda al estudiante es tanto en su salud física como emocional.</p>	Agosto a mayo	<p>Enfermero/a</p> <p>Psicólogo clínico</p> <p>Terapeuta</p> <p>Consejero Escolar</p> <p>Trabajador social</p>	Análisis de aprovechamiento académico	<p><i>Gym</i>= 40,000</p> <p>Psicólogo clínico 60,000 por 3 años</p> <p>Trabajador social 42,000 a 3 años</p> <p>Consejero escolar = 42,000 a 3 años</p> <p>Terapeuta de jóvenes y familia =42,000 x3 años</p> <p><i>Personal trainers</i> 62,400</p>
Apoyo sostenido por Facilitador enlace de distrito a cargo de escuela	Participar de Academia de directores para tener conocimiento y dar apoyo a director.	Agosto a mayo	Facilitador a cargo de la escuela	Aplicación de talleres en las clases de los maestros a cargo	49,000

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Departamento de Educación
Región Educativa de San Juan
Distrito Escolar San Juan I

MIEMBROS DEL COMITÉ DE PLANIFICACIÓN

Escuela Facundo Bueso

Nombre	Posición
Ángel Espada	Directora
Luis A. López	Maestro
José R. Laureano	Maestro
Amilkar Rodríguez	Maestro
Gloria Rivera	Maestra
Margarita Sánchez	Maestra



GOBIERNO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Oficina del Superintendente
Distrito Escolar San Juan I

Minuta

Fecha: 17 de abril de 2012

Hora: 10:00 am

Lugar: Oficina Facilitadora de Inglés, Coraly Santos Alejandro
Distrito San Juan I

Presentes: José Laureano, Margarita Sánchez, Gloria Rivera, Amilkar Rodríguez, Luis López, Ángel Espada, Coraly Santos

Asuntos Discutidos:

1. Arreglar información de documento "Estudio de Necesidades" provisto por la escuela y fue comparado con el "Estudio de Necesidades" del Departamento de Educación para arreglar las discrepancias.
2. Se trabajó documento "Tablas para resumir y evaluar los datos de las escuelas" para identificar los *indicadores por materia* como *no satisfactorio, parcialmente satisfactorio, satisfactorio*



GOBIERNO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
Oficina del Superintendente
Distrito Escolar San Juan I

Minuta

Fecha: 18 de abril de 2012

Hora: 10:00 am

Lugar: Oficina Facilitadora de Inglés, Coraly Santos Alejandro
Distrito San Juan I

Presentes: Amílkar Rodríguez, Luis López, Coraly Santos

Asuntos Discutidos:

1. Discusión de documento " Problemáticas/ Situaciones Prioritarias en la Escuela" por los cuatro ejes. Los demás compañeros enviaron sus opiniones para ser discutidos.



GOBIERNO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Oficina del Superintendente
Distrito Escolar San Juan I

Minuta

Fecha: 19 de abril de 2012

Hora: 1:00 pm

Lugar: Escuela Dr. Facundo Bueso, salón Sra. Becerril

Presentes: José Laureano, Margarita Sánchez, Gloria Rivera, Amílkar Rodríguez, Luis López, Ángel Espada, Sheila Rivera, Juan José De Guzmán, Coraly Santos

Asuntos Discutidos:

1. Identificación de las prioridades utilizando el documento "Alineando las prioridades con los ejes del Modelo de Transformación" y su discusión.
2. Se trabajó el documento "Root Cause Analysis" el eje #1.

Acuerdos:

1. Coraly Santos enviará por correo electrónico el plan de acción con las prioridades identificadas y las actividades sugeridas según el documento "Actividades para la implantación del modelo de transformación" para que cada miembro del comité de planificación escriba estrategias.
2. Los miembros del comité de planificación enviarán el lunes 23 de abril por correo electrónico el plan de acción con sus estrategias sugeridas.



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
REGION DE SAN JUAN
DISTRITO ESCOLAR SAN JUAN 1

19 de abril de 2012

1:00 pm

Escuela: Facundo Bueso

Reunión: Comité de Planificación y Distrito San Juan I

Propósito: Propuesta 1003g

Asistencia

nombre	firma	puesto
Margarete Sánchez	<i>Margarete Sánchez</i>	maestra
Gloria Rivera Rosa	<i>Gloria Rivera Rosa</i>	maestra EE.
Olus A. López Santiago	<i>Olus A. López Santiago</i>	maestra
José B. Laurcano García	<i>José B. Laurcano García</i>	maestro
Amilcar Rodríguez Torres	<i>Amilcar Rodríguez Torres</i>	maestro 13 años
Nigel E.C.	<i>Nigel E.C.</i>	directa.
José B. López	<i>José B. López</i>	T.S.
Sheila Rivera Vázquez	<i>Sheila Rivera Vázquez</i>	EDEE
Sheila Rivera	rsheilable@gmail.com	
Luis López	samaritano-1206@hotmail.com	
Amilcar Rodríguez Torres	- pucky_76@hotmail.com	
Margarete Sánchez	estrellamagrite@yahoo.com	

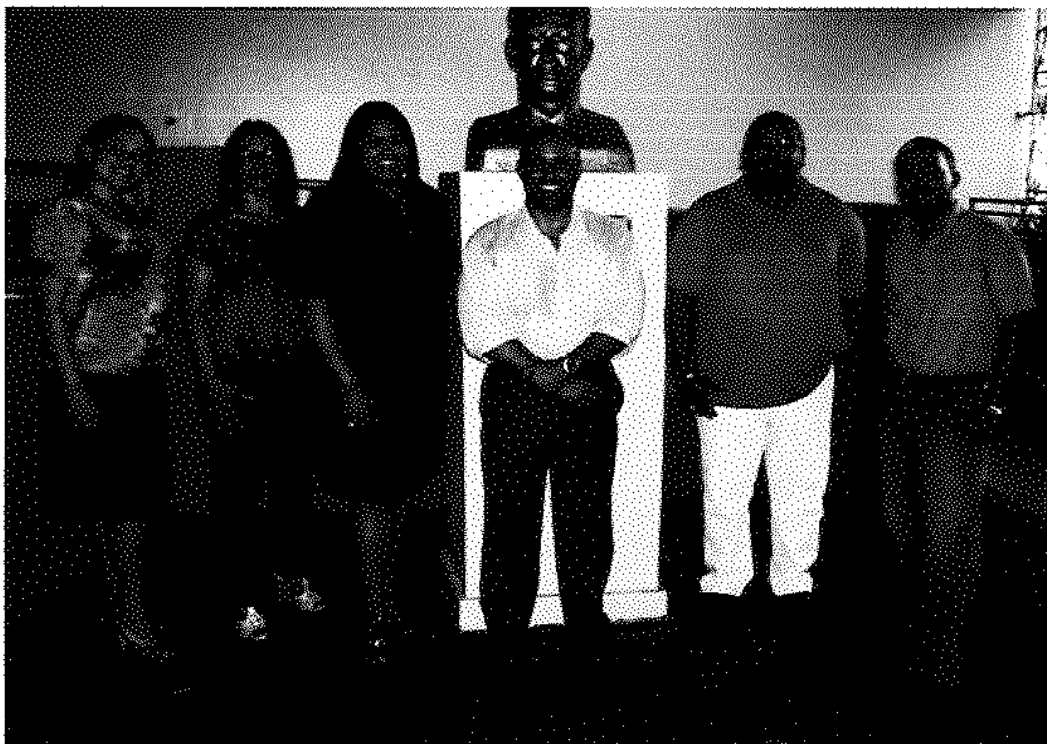
J. B. Laurcano @ Yahoo.com

Gloria Rivera gloriaken123@hotmail.com

A-Espada espada3@yahoo.com

Comité de Planificación de la escuela Dr. Facundo Bueso

Con la Facilitadora Docente Coraly Santos



DIRECTORIO DE ESCUELAS DE SAN JUAN I

ESCUELA	NIVEL	GRADO	DIRECTOR	ZONA	TELEFONO_1	FAX_1	SECCION_FISICA_DIRECC	ZIPCODE	PM
ABRAHAM LINCOLN	ELEMENTAL	PK-6	Licely Falcon	URBANA	722-1561	722-1561	CALLE SOL 351	009010000	2do año
ANTONIO B CAIMARY	ELEMENTAL	K-6	SUSANA AYALA	URBANA	726-6783	727-2145	ESQ TAPIA VILLA PALMERAS	009150000	6 Re-Estruc.
ARTURO SOMOHANO	ELEMENTAL	K-6	EMILIA BOURDON MARQUES	URBANA	792-1043	792-1043	CALLE 31, URB. LAS LOMAS	009490000	6 Re-Estruc.
CENTRAL ARTES VISUALES	SECUNDARIO	7-12	CARMEN MARTINEZ DE BUXO	URBANA	723-8911	721-0399	1415 AVE PONCE DE LEON PDA 20	009070000	1er año
CENTRO EUGENIO MARIA DE HOSTOS	SUPERIOR	EE	JOSE BORJA	URBANA	792-0111	792-0111	CALLE CONSTITUCION ESQ CAMPECHE	009210000	N/A
CENTRO PEDIATRICO	ELEMENTAL	EE	JEANNETTE GONZALEZ	URBANA	758-4740	758-4740	UNIVERSITARIO DR ANTONIO ORTIZ	009270000	N/A
DR ANTONIO S PEDREIRA	ELEMENTAL	K-6	Cecilia Malave	URBANA	(787) 782-1030	(787) 792-6880	ANDORRA URB PUERTO NUEVO	009280000	2do año
DR FACUNDO BUESO	SUPERIOR	10-12	LYDIA C. LOPEZ	URBANA	727-4576	727-5349	CALLE DEL VALLE ESQ EDUARDO CONDE	009150000	9 Asist. Intens.
DR FRANCISCO HERNANDEZ Y GAETAN	ELEMENTAL	K-6	LUZ C HERNANDEZ	URBANA	722-4676	722-4676	CALLE LABRA PDA 18	009010000	0
DR JOSE CELSO BARBOSA	SECUNDARIO	8-12	LUIS CALZADA FERNANDEZ	URBANA	(787) 722-5340	(787) 724-8254	PDA. 4 1/2, PONCE DE LEON	009010000	8 Asist. Intens.
DR JULIO J HENNA	ELEMENTAL	K-6	GLORIA ORTIZ	URBANA	726-4603	727-6067	HENNA ESQ PROVIDENCIA	009250000	8 Asist. Intens.
DR PEDRO G GOYCO	ELEMENTAL	K-6		URBANA	728-5265	(787) 726-4959	CALLE LOIZA 1763	009070000	8 Asist. Intens.
ELEANOR ROOSEVELT	ELEMENTAL	K-6	Damarys Collazo	URBANA	763-4518	767-3983	CALLE ANTILINNIN URB ROOSEVELT	009280000	0
EMILIO CASTELAR	ELEMENTAL	K-6	Edwin Rodriguez	URBANA	727-7745	268-4227	GILBERTO MONROIG VILLA PALMERA	009120000	2do año
ERNESTO RAMOS ANTONINI (MUSICA)	SECUNDARIO	7-12	VICTOR RODRIGUEZ	URBANA	754-1335	(787) 767-6261	AVE CHARDON 125	009190000	3 Acc. Corr.
EUGENIO MARIA DE HOSTOS	ELEMENTAL	K-6	MIRTHA LOPEZ	URBANA	783-2760	783-2760	CALLE CONSTITUCION URB PUERTO NUEVO	009280000	5 Re-Estruc.
GABRIELA MISTRAL	SUPERIOR	10-12	MARIA CARRILLO	URBANA	(787) 782-4208	782-0945	AVE JESUS T PIÑERO	009280000	7 Re-Estruc.
INSTITUTO LOAIZA CORDERO	SEGUNDA UNIDAD	K-9	Montserrat Quiñones	URBANA	724-0893	(787) 723-9610	CALLE FERIA FINAL, #1312	009100000	6 Re-Estruc.
ISAAC GONZALEZ MARTINEZ	ELEMENTAL	K-6	IVONNE CARMONA	URBANA	783-1545	(787) 783-3095	CALLE 30 SE ESQ CALLE 23 CAPARRA TERRACE	009200000	6 Re-Estruc.
JOSE JULIAN ACOSTA	SECUNDARIO	7-12	Vanessa Collazo	URBANA	722-1253	722-1253	PDA 1 AVE JUAN PONCE DE LEON	009010000	6 Re-Estruc.

DIRECTORIO DE ESCUELAS DE SAN JUAN I

ESCUELA	NIVEL	GRADO	DIRECTOR	ZONA	TELEFONO_1	FAX_1	RECCION_FISICA_DIRECC	ZIPCODE	PM
JUAN JOSE OSUNA	SECUNDARIO	9-12	Marisol Marrero	URBANA	282-0950	(787) 282-0799	CALLE TOURS SOTO URB. BALDRICH	009280000	1er. año
JULIAN E BLANCO	TODOS LOS NIVELES	5-12	CARMEN A. RIVERA SANTIAGO	URBANA	721-9021	721-4322	TRAVIESO, ESQ. ESTRELLA	009070000	4 Re-Estruc.
JULIO SELLES SOLA	ELEMENTAL	K-6	Nancy Doblin	URBANA	767-1333	758-5742	UJRR VILLA NEVAREZ CALLE 19 ESQ 20	009270000	2do. año
LA ESPERANZA (LUIS PALES MATOS)	ELEMENTAL	EE	MAYRA I GARCIA	URBANA	782-0295	783-3340	CALLE 19 NE PTO NUEVO	009210000	2do. año
LAS AMERICAS	INTERMEDIO	7-9	BEVERLY RODRIGUEZ	URBANA	782-0070	783-0633	ESQ. CASINO, PUERTO NUEVO	009280000	9 Asist. Intens.
LUIS LLORENS TORRES	ELEMENTAL	K-6	ROSA RECONDO PIETRANTONI	URBANA	726-1195	726-1195	CALLE MARISABEL RES. LLORENS TORRES	009130000	7 Re-Estruc.
LUIS MUNIZ SOUFFRONT	ELEMENTAL	K-6	ELVI VALE PEREZ	URBANA	782-0715	(787) 782-0715	CALLE 17 ESQ 28 SO CAPARRA TERRACE	009210000	8 Asist. Intens.
LUIS MUÑOZ RIVERA	ELEMENTAL	K-6		URBANA	727-6755	727-6755	PARADA 25 AVE FERNANDEZ JUNCOS	009090000	2do. año
LUIS RODRIGUEZ CABRERO	ELEMENTAL	K-6	ARMANDO MONTERO	URBANA	727-6095	727-6095	CALLE CORONA RES LUIS LLORENS TORRES	009210000	5 Re-Estruc.
MADAME LUCHETTI	SUPERIOR	10-12	GLADYS TORO	URBANA	723-4072	723-4072	70 AVE CONDADO SANTURCE	009070000	8 Asist. Intens.
MANUEL CUEVAS BACENER	INTERMEDIO	7-9	ELBA I QUIÑONES	URBANA	726-4865	727-3812	CALLE BELLA VISTA VILLA PALMERAS	009150000	8 Asist. Intens.
MARIA MARTINEZ DE PEREZ ALMIROTY	ELEMENTAL	PK-6	JOSE A VEGA NEGRON	URBANA	726-7835	(787) 726-7835	CALLE JUPITER ESQ VENUS	009130000	7 Re-Estruc.
MARTIN G BRUMBAUGH	ELEMENTAL	K-6	LUIS M DIAZ SALAMAN	URBANA	722-0632		BAUTISTA PDA 7 1/2 PUERTA DE TIERRA	009060000	3 Acc. Corr.
NEMESIO R CANALES I	ELEMENTAL	K-3	Doris Traverso	URBANA	782-6539	(787) 782-6539	RES NEMESIO CANALES	009280000	4 Asist. Intens.
PADRE RUFO (BILINGÜE)	SECUNDARIO	7-12		URBANA	723-4930	722-8545	236 CALLE DEL PARQUE PDA 23	009090000	2do. año
PEDRO C TIMOTHEE ANEXO	SUPERIOR	EE	NELIDA TORRES MALAVE	URBANA	783-3966	(787) 277-9194	CALLE 16 NO ESQ CALLE 9 NO	009200000	N/A
PEDRO CARLOS TIMOTHEE	ELEMENTAL	K-6	WANDA GIL DE LAMADRID	URBANA	782-1280	(787) 774-1511	CALLE 5 NE PUERTO NUEVO	009280000	3 Acc. Corr.
RAFAEL CORDERO	SUPERIOR	10-12	Luz Santiago	URBANA	722-6643	722-4340	CALLE AURORA ESQ HOARE PDA 15	009080000	2do. año
RAFAEL HERNANDEZ MARIN	ELEMENTAL	K-6		URBANA	792-0494	782-4433	CALLE ASOMANTE URB. SUMMIT HILLS	009270000	0
RAFAEL MARIA DE IARRA	INTERMEDIO	7-9		URBANA	(787) 722-1443	(787) 724-2700	PONCE DE LEON PDA #18 SANTURCE	009090000	2do. año

DIRECTORIO DE ESCUELAS DE SAN JUAN I

ESCUELA	NIVEL	GRADO	DIRECTOR	ZONA	TELEFONO_1	FAX_1	SECCION_FISICA_DIRECCI	ZIPCODE	PM
RAMON POWER Y CIRALT	SUPERIOR	10-12	Marta Villanueva	URBANA	727-4830	268-8131	CALLE LOIZA FINAL	009140000	9 Asist. Intens.
REPUBLICA DE BRAZIL	ELEMENTAL	K-6	IVETTE SANTOS	URBANA	782-7714	782-7715	CALLE 48 # 1258 LA RIVIERA	009280000	5 Re-Estruc.
REPUBLICA DE MEXICO	INTERMEDIO	7-9	MARTA LUISA FRANCO	URBANA	782-2979	782-2979	CALLE 50 SE CALLE 5 URB LA RIVERA	009280000	8 Asist. Intens.
REPUBLICA DEL PERU	INTERMEDIO	7-9	Cristian Delgado	URBANA	727-2327	726-1432	CALLE LOIZA FINAL	009140000	11 Asist. Intens.
REPUBLICA EL SALVADOR	ELEMENTAL	K-6		URBANA	782-1215	700-3282	ELMA, CAPARRA HEIGHTS	009280000	2do. año
SEGUNDO RUIZ BELVIS	ELEMENTAL	K-6	NAYDA I SANTIAGO	URBANA	722-4983	(787) 722-4983	AVE FERNANDEZ JUNCOS PDA 16	009090000	8 Asist. Intens.
SOTERO FIGUEROA	INTERMEDIO	7-9	FRANKIE TORRES	URBANA	765-8132	751-1064	AVE PALMA REAL Y FORDHAM	009280000	4 Re-Estruc.
SU NEMESIO R CANALES II	SEGUNDA UNIDAD	4-9	Dorelis Rebollo	URBANA	781-1773	(787) 780-5845	AVE ROOSEVELT RES NEMESIO R CANALES	009280000	9 Re-Estruc.
TOMAS CARRION MADURO	ELEMENTAL	K-6	VACANTE	URBANA	727-6163	727-6163	CALLE CARRION MADURO 712 PDA 22 1/2	009010000	6 Re-Estruc.
TRINA PADILLA DE SANZ	SUPERIOR	10-12	MAGDA RESTO	URBANA	763-1130	250-8364	AVE JESUS T PIÑERO OESTE #950	009200000	7 Re-Estruc.
UNIVERSITY GARDENS	SECUNDARIO	9-12	IRIS M RAMOS GARCIA	URBANA	(787) 764-8635	764-8635	AVE PALMA REAL Y FORDHAM	009830000	0
VICTOR PARES COLLAZO	ELEMENTAL	EE	VILMA VAZQUEZ	URBANA	784-2151	767-8684	CALLE PERU FINAL URB HYDE PARK	009280000	2do. año
WILLIAM D BOYCE	INTERMEDIO	7-9	MARIBEL DURAN VERA	URBANA	792-4931	792-9488	CALLE 31 LAS LOMAS	009280000	8 Asist. Intens.



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Región Educativa de San Juan

MATRICULA OFICIAL SAN JUAN I AÑO ESCOLAR 2011-2012

Escuela	@	Pre-escolar			Kinder			Primero			Segundo			Tercero			Cuarto			Quinto			Sexto			Educ. Esp.			TOTAL		GRAN TOTAL	
		Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem	Total	Masc	Fem					
Abraham Lincoln	SJ1	0	0	0	11	9	20	10	10	20	17	13	30	17	11	28	13	8	21	9	10	18	9	9	18	10	3	13	96	73	169	
Antonio Caimary	SJ1	0	0	0	18	15	33	23	26	49	31	12	43	24	26	50	22	18	40	17	28	45	28	27	55	0	0	0	163	152	315	
Antonio Pedreira	SJ2	0	0	0	19	32	51	22	30	52	26	19	45	18	33	51	26	20	46	21	19	40	20	24	44	0	0	0	152	177	329	
Arturo Somohano	SJ2	0	0	0	16	14	30	15	10	25	11	16	27	15	8	23	11	32	43	17	19	36	12	17	29	7	1	0	104	117	221	
Centro Pediatrico	SJ2																															
Eleanor Roosevelt	SJ2	0	0	0	17	22	39	23	25	48	32	16	48	27	17	44	27	27	54	26	26	52	27	25	52	0	0	0	179	158	337	
Emilio Castejar y Ripoli	SJ1	0	0	0	16	20	36	22	21	43	18	15	33	20	11	31	18	13	31	11	12	23	21	19	40	0	0	0	126	111	237	
Eugenio Maria de Hostos	SJ2	0	0	0	9	11	20	20	8	28	17	12	29	17	12	29	15	16	32	16	14	30	15	13	28	0	0	0	110	86	196	
Frsco. Hernández y Gaetán	SJ1	0	0	0	20	19	39	29	31	60	33	30	63	30	41	71	30	33	63	42	23	65	28	27	55	0	0	0	212	204	416	
Isaac González Martínez	SJ2	0	0	0	17	19	36	30	18	48	27	20	47	19	18	37	23	19	42	19	22	41	23	23	46	5	10	15	163	149	312	
Julián E. Blanco	SJ1																															
Julio J. Henna	SJ1	0	0	0	17	24	41	26	23	49	20	27	47	17	23	40	24	15	39	31	28	59	20	21	41	0	0	0	155	161	316	
Julio Selles Solá	SJ2	0	0	0	29	19	48	34	34	68	38	38	76	55	32	87	35	61	96	40	44	84	53	55	108	0	0	0	282	283	565	
Loaiza Cordero	SJ1	2	9	11	7	5	12	3	9	12	5	4	9	7	4	11	4	3	7	6	3	9	8	6	14	5	7	12	47	50	97	
Luis Llorens Torres	SJ1	12	7	19	17	21	38	27	26	53	19	23	42	33	30	63	10	18	28	15	26	41	23	15	38	7	1	0	163	167	330	
Luis Muñoz Souffront	SJ2	0	0	0	11	22	33	17	17	34	13	11	24	16	16	32	11	22	33	17	9	26	21	16	37	4	7	11	110	120	230	
Luis Muñoz Rivera	SJ1	0	0	0	23	25	48	27	25	52	27	28	55	31	28	59	32	24	56	26	25	51	25	35	61	0	0	0	192	190	382	
Luis Palés Matos(La Esperanza)	SJ2																															
Luis Rodríguez Cabrero	SJ1	0	0	0	20	12	32	25	24	49	29	22	51	19	22	41	18	17	35	11	24	35	8	17	25	27	7	34	157	145	302	
María M. de Pérez Almirotý	SJ1	0	0	0	13	15	28	17	16	33	20	14	34	18	14	32	11	11	22	8	10	18	7	7	14	2	0	2	96	87	183	
Martín Brumbaugh	SJ1	0	0	0	5	7	12	16	9	25	7	7	14	9	8	17	5	6	11	10	4	14	9	5	14	30	10	40	91	56	147	
Nemesio Canales I	SJ2	2	2	4	28	23	51	50	29	79	35	25	60	25	22	47																
Nemesio Canales II	SJ2																															
Pedro C. Timothee	SJ2	0	0	0	14	7	21	15	14	29	11	11	22	11	13	24	17	11	28	9	10	19	15	11	26	5	5	10	97	82	179	
Pedro Goyco	SJ1	0	0	0	21	19	40	16	11	27	19	14	33	9	12	21	14	15	29	13	18	31	12	9	21	0	0	0	104	96	200	
Rafael Hernández Marín	SJ2	0	0	0	24	17	41	25	27	52	20	21	41	19	22	41	27	20	47	25	18	43	20	28	48	0	0	0	160	153	313	
República de Brasil	SJ2	0	0	0	17	15	32	20	18	38	16	18	34	25	25	50	21	21	42	26	18	44	23	26	49	7	2	9	157	142	299	
República del Salvador	SJ2	0	0	0	14	11	25	13	14	27	7	13	20	13	13	26	12	14	26	13	13	26	18	10	28	0	0	0	90	88	178	
Segundo Ruiz Belvis	SJ1	0	0	0	12	9	21	16	9	25	12	11	23	10	15	25	13	8	21	15	7	22	20	20	40	15	3	18	113	82	195	
Tomás Carrión Maduro	SJ1																															
Victor Parés Collazo	SJ2																															
TOTAL																																
		16	18	34	415	412	827	541	485	1,026	510	440	950	504	476	980	475	488	963	467	481	948	501	513	1,014	218	140	358	3,647	3,453	7,100	



MATRICULA OFICIAL SAN JUAN I AÑO ESCOLAR 2011-2012

Escuela	C	SEPTIMO			OCTAVO			NOVENO			E.E. INT.			TOTAL		GRAN TOTAL
		Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	
Central Artes Visuales	SJ1	43	76	119	43	62	105	31	65	96	0	0	0	117	203	320
Ernesto Ramos Antonini	SJ2	52	53	105	76	64	140	70	50	120	0	0	0	198	167	365
Jose C. Barbosa	SJ1	14	18	32	13	13	26	14	12	26	0	0	0	41	43	84
José Julián Acosta	SJ1	5	33	38	8	32	40	14	36	50	0	0	0	27	101	128
Juan José Osuna	SJ2							12	13	25	0	0	0	12	13	25
Julián E. Blanco	SJ1	0	18	18	0	13	13	0	17	17	0	0	0	0	48	48
Las Américas	SJ2	60	38	98	50	46	96	43	38	81	0	0	0	153	122	275
Loaiza Cordero	SJ1	6	8	14	5	5	10	6	9	15	11	8	19	28	30	58
Luis Palés Matos (La Esperanza)	SJ2										20	17	37	20	17	37
Manuel Cuevas Bacener	SJ1	34	46	80	37	30	67	30	26	56	0	0	0	101	102	203
Nemesio Canales II	SJ2	34	31	65	23	28	51	17	22	39	0	0	0	74	81	155
Padre Rufo	SJ1	23	20	43	18	31	49	14	32	46	0	0	0	55	83	138
Rafael María de Labra	SJ1	66	55	121	51	43	94	47	41	88	0	0	0	164	139	303
República de México	SJ2	49	43	92	58	38	96	31	49	80	27	12	39	165	142	307
República del Perú	SJ1	39	47	86	44	50	94	36	46	82	21	7	28	140	150	290
Sotero Figueroa	SJ2	60	68	128	46	68	114	46	46	92	0	0	0	154	182	336
University Gardens	SJ2							28	53	81	0	0	0	28	53	81
Victor Parés Collazo	SJ2										7	3	10	7	3	10
Tomás Carrión Maduro											1	1	2	1	1	2
William D. Boyce	SJ2	32	72	104	55	53	108	46	57	103	6	5	11	169	187	356
TOTAL		547	626	1,173	529	576	1,105	485	612	1,097	93	53	146	1,654	1,867	3,521



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Región Educativa de San Juan

MATRICULA OFICIAL SAN JUAN I AÑO ESCOLAR 2011-2012

Escuela	C	Décimo			Undécimo			Duodécimo			E.E.			TOTAL		GRAN TOTAL	
		Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.		
Central Artes Visuales	SJ1	39	72	111	30	63	93	39	68	107	0	0	0	108	203	311	631
Eugenio M. Hostos Voc.	SJ2										79	39	118	79	39	118	
Ernesto Ramos Antonini	SJ2	64	56	120	55	51	106	43	46	89	0	0	0	162	153	315	686
Facundo Bueso	SJ1	66	55	121	40	39	79	38	36	74	79	33	112	223	163	386	
Gabriela Mistral	SJ2	108	86	194	90	76	166	58	58	116	0	0	0	256	220	476	
Jose C. Barbosa	SJ1	7	9	16	2	6	8	4	8	12	0	0	0	13	23	36	120
José Julián Acosta	SJ1	17	35	52	2	18	20	3	23	26	0	0	0	22	76	98	226
Juan José Osuna	SJ2	28	41	69	11	29	40	18	26	44	0	0	0	57	96	153	478
Julian E. Blanco	SJ1	0	11	11	1	7	8	1	12	13	0	0	0	2	30	32	124
Luis Palés Matos (La Esperanza)	SJ2										65	44	109	65	44	109	200
Madame Luchetti	SJ1	35	43	78	38	52	90	29	41	70	0	0	0	102	136	238	
Padre Rufo	SJ1	29	42	71	19	30	49	24	34	58	0	0	0	72	106	178	316
Pedro C. Timothee Anexo	SJ2										53	40	93	53	40	93	
Rafael Cordero	SJ1	42	66	108	36	67	103	27	62	89	0	0	0	105	195	300	
Ramón Power Giraldo	SJ1	49	29	78	40	38	78	33	29	62	34	11	45	156	107	263	
Trina Padilla de Sanz	SJ2	53	51	104	45	40	85	60	49	109	23	0	23	181	140	321	
University Gardens	SJ2	85	84	169	50	56	106	67	70	137	0	0	0	202	210	412	483
Victor Parés Collazo	SJ2										17	11	28	17	11	28	106
Tomás Carrón Maduro											7	5	12	7	5	12	27
TOTAL		622	680	1,302	459	572	1,031	444	562	1,006	357	183	540	1,882	1,997	3,879	

Distrito	ELEMENTAL			INTERMEDIA			SUPERIOR			TOTAL		GRAN TOTAL
	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Masc.	Fem.	Total	Total		
San Juan II	3,647	3,453	7,100	1,654	1,867	3,521	1,882	1,997	3,879	7,183	7,317	14,500

PORCIENTO ESTUDIANTES BAJO NIVEL DE POBREZA 2011-2012 (FINAL)

REGION	DISTRITO	CODIGO	ESCUELA	M1_2011-12	M1 entre 5 y 17 años Bajo Nivel	Matricula M1 entre 5 y 17 años	% BNP_FINAL 2011-12
SAN JUAN	SAN JUAN I	61598	ABRAHAM LINCOLN	168	138	168	82.1%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61580	ANTONIO B CAIMARY	264	225	264	85.2%
SAN JUAN	SAN JUAN I	65334	ARTURO SOMOHANO	215	204	215	94.9%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61572	CENTRAL ARTES VISUALES	655	178	646	27.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61366	CENTRO EUGENIO MARIA DE HOSTOS	117	43	49	87.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	64915	CENTRO PEDIATRICO	26	1	8	12.5%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61333	DR ANTONIO S PEDREIRA	328	213	327	65.1%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61655	DR FACUNDO BUESO	357	190	296	64.2%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61622	DR FRANCISCO HERNANDEZ Y GAETAN	416	370	416	88.9%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61663	DR JOSE CELSO BARBOSA	118	102	111	91.9%
SAN JUAN	SAN JUAN I	63073	DR JULIO J HENNA	311	286	310	92.3%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61754	DR PEDRO G GOYCO	149	84	148	56.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61358	ELEANOR ROOSEVELT	329	188	329	57.1%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61630	EMILIO CASTELAR	242	215	242	88.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	64402	ERNESTO RAMOS ANTONINI (MUSICA)	690	252	682	37.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61374	EUGENIO MARIA DE HOSTOS	195	168	195	86.2%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61382	GABRIELA MISTRAL	462	345	429	80.4%

PORCIENTO ESTUDIANTES BAJO NIVEL DE POBREZA 2011-2012 (FINAL)

REGION	DISTRITO	CODIGO	ESCUELA	M1_2011-12	M1 entre 5 y 17 años Bajo Nivel	Matrícula M1 entre 5 y 17 años	%_BNP_FINAL_2011-12
SAN JUAN	SAN JUAN I	64279	INSTITUTO LOAIZA CORDERO	154	90	141	63.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61341	ISAAC GONZALEZ MARTINEZ	269	247	269	91.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61671	JOSE JULIAN ACOSTA	227	131	224	58.5%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61390	JUAN JOSE OSUNA	175	64	171	37.4%
SAN JUAN	SAN JUAN I	60038	JULIAN E BLANCO	124	56	122	45.9%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61416	JULIO SELLES SOLA	565	225	565	39.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61424	LA ESPERANZA (LUIS PALES MATOS)	196	97	131	74.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61432	LAS AMERICAS	264	212	264	80.3%
SAN JUAN	SAN JUAN I	63081	LUIS LLORENS TORRES	315	289	307	94.1%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61457	LUIS MUNIZ SOUFFRONT	217	198	217	91.2%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61689	LUIS MUÑOZ RIVERA	380	319	380	83.9%
SAN JUAN	SAN JUAN I	63099	LUIS RODRIGUEZ CABRERO	284	282	284	99.3%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61648	MADAME LUCHETTI	239	147	213	69.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	63016	MANUEL CUEVAS BACENER	203	188	200	94.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	64758	MARIA MARTINEZ DE PEREZ ALMIROTY	182	180	182	98.9%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61721	MARTIN G BRUMBAUGH	137	118	136	86.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	65946	NEMESIO R CANALES I	253	250	253	98.8%

PORCIENTO ESTUDIANTES BAJO NIVEL DE POBREZA 2011-2012 (FINAL)

REGION	DISTRITO	CODIGO	ESCUELA	M1_2011-12	M1 entre 5 y 17 años Bajo Nivel	Matrícula M1 entre 5 y 17 años	%_BNP_FINAL_2011-12
SAN JUAN	SAN JUAN I	61747	PADRE RUFO (BILINGÜE)	321	145	311	46.6%
SAN JUAN	SAN JUAN I	66357	PEDRO C TIMOTHEE ANEXO	93	37	48	77.1%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61481	PEDRO CARLOS TIMOTHEE	164	128	164	78.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61762	RAFAEL CORDERO	300	180	282	63.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61549	RAFAEL HERNANDEZ MARIN	245	174	245	71.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61705	RAFAEL MARIA DE LABRA	300	252	300	84.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	63123	RAMON POWER Y GIRALT	276	182	214	85.0%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61515	REPUBLICA DE BRAZIL	312	242	312	77.6%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61507	REPUBLICA DE MEXICO	298	252	297	84.8%
SAN JUAN	SAN JUAN I	63149	REPUBLICA DEL PERU	299	293	298	98.3%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61523	REPUBLICA EL SALVADOR	172	130	172	75.6%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61770	SEGUNDO RUIZ BELVIS	191	167	191	87.4%
SAN JUAN	SAN JUAN I	66316	SOTERO FIGUEROA	355	143	355	40.3%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61473	SU NEMESIO R CANALES II	339	330	336	97.6%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61788	TOMAS CARRION MADURO	8	5	8	62.5%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61440	TRINA PADILLA DE SANZ	235	126	190	66.3%
SAN JUAN	SAN JUAN I	61531	UNIVERSITY GARDENS	485	139	476	29.2%



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
OFICINA DE ASUNTOS FEDERALES
UNIDAD DE DISEMINACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA

ÁREAS DE ASISTENCIA TÉCNICA HA OFRECER EL PERSONAL DE ASISTENCIA TÉCNICAS (AT) EN LOS DISTRITOS A LAS ESCUELAS ASIGNADAS Y LA FRECUENCIA DE AT

1. General Roles & Responsibilities / Roles y responsabilidades generales	X	1.1 Provide technical assistance related to the requirements of ESEA programs managed at the Federal Affairs Office. - Understanding Title I Purposes-Key Title I Requirements-	1.1 Proveer asistencia técnica relacionados con los requisitos de programas ESEA administrados por la Oficina de Asuntos Federales. - Comprensión de los propósitos de Título I, Parte A. - Requisitos Claves de Título I, Parte A	junio (1) y durante el año escolar
	X	1.2 Review monitoring findings to determine areas that need to be addressed in the technical assistance.	1.2 Revisar los hallazgos de las monitorías para determinar las necesidades de asistencia técnica.	Durante el año escolar
	X	1.3 Meet with the unit supervisor to discuss and update the technical assistance calendar.	1.3 Reunión con el Supervisor de la Unidad para discutir y actualizar el calendario de asistencia técnica.	Durante el año escolar
	X	1.4 Update the online technical assistance system to track the service provided to school.	1.4 Actualizar el sistema en línea de asistencia técnica los servicios que se le ofrecieron a las escuelas.	Durante el año escolar
	X	1.5 Provide technical assistance in all the areas described below.	1.5 Proveer asistencia técnica en todas las áreas descritas a continuación.	Según las fechas programadas por áreas.
2. Technical Assistance in time distribution requirements / Asistencia Técnica en la distribución de tiempo.	X	2.1 Technical assistance to Regional, District and school staff in the identification of personnel that need to submit semiannual certification or Personal Activities Reports (PAR).	2.1 Proveer asistencia técnica al personal de la Región, Distrito y Escuela en la identificación del personal que necesita someter la certificación semi-anual o el Informe de actividades personales.	dic. y junio (2) y el mes que le toque su Región
	X	2.2 Technical Assistance on the use of the TAL to submit the information required to comply with time distribution.	2.2 Proveer asistencia técnica en el uso del TAL para someter la información requerida para cumplir con la distribución de tiempo.	dic. y junio (2)

5. Technical Assistance on Parental Involvement / Asistencia Técnica sobre la Participación de padres	5.7 Training to the School Director with Parent Resource Centers on Public School Choice (PSC), Supplemental Educational Services (SES) and the Title 1 academic program.	5.7 Adiestrar a los Directores de Escuelas con los Centros de Recursos para Padres, Madres y Encargados (CREMPE) en PSC, SES y en los requisitos de ley de Título I, Parte A.	agosto y febrero (2)
	5.8 Training the Parent Resource Center (CREMPE) and School Director on how to interpret results from parent involvement survey.	5.8 Adiestrar al CREMPE y al Director de Escuelas sobre cómo interpretar los resultados de la encuesta de participación de padres.	feb. y junio (2)
	5.9 Ensure the parents receive the parent survey.	5.9 Asegurar que los padres reciben la encuesta de padres.	agosto (1)
6. Technical Assistance on School Improvement / Asistencia Técnica a Escuelas en Mejoramiento	6.1 Technical assistance on school improvement requirements per years.	6.1 Proveer asistencia técnica en los requisitos por años de las escuelas en plan de mejoramiento.	agosto (1)
	6.2 Include in the PCE the ten (10) School Improvement requirements	6.2 Incluir en el PCE los diez (10) requisitos de mejoramiento escolar	agosto (1)
	6.3 Training School Directors on Public School Choice (PSC) requirements. How to Report Choice Data.	6.3 Adiestrar a los directores sobre los requisitos de Libre Selección de Escuelas (PSC). Cómo Informar los datos de la Libre Selección de Escuelas.	agosto y enero (2)
	6.4 Training School Directors on Supplemental Educational Services requirements. How to process SES requests. Conduct SES requirement Training.	6.4 Adiestrar a los directores sobre los requisitos de los Servicios Educativos Suplementarios. Cómo procesar las solicitudes de SES. Llevar a cabo un adiestramiento sobre los requisitos de SES.	agosto y enero (2)
	6.5 Meet with schools in corrective action and restructuring to determine which action best fits the school's needs according to Title 1 requirements.	6.5 Reunirse con las escuelas que están en acción correctiva y reestructuración para determinar cuál acción se ajusta a las necesidades de las escuelas según los requisitos de Título 1, Parte A.	marzo y junio (2)
	6.6 Technical assistance in the work plans application for the use of the 1003a y 1003g.	6.6 Asistencia Técnica para que se sometan y se implementan planes de trabajo para usar los fondos 1003a y 1003g con el propósito de asistir a las escuelas en plan de mejoramiento en el Distrito.	febrero y mayo (2) y durante el año escolar
	6.7 Process for reviewing District work plans.	6.7 Proceso para revisar los Planes de Trabajo de los Distritos.	Julio (1)
	6.8 Review of expenditures 1003a and 1003g funds.	6.8 Revisar los gastos de los fondos 1003A y 1003g.	Dic. y junio (1) y durante el año escolar
7. Technical Assistance on Public School Choice / Asistencia Técnica en la Libre Selección de Escuela	7.1 Identify schools eligible to receive transfer students.	7.1 Identificar las escuelas elegibles para recibir los estudiantes que se transfieren.	agosto (1)
	7.2 Fill PSC requests.	7.2 Completar las solicitudes de transferencias a otras escuelas (PSC).	agosto (1)
	7.3 Ensure that transfer students are provided with transportation.	7.3 Garantizar se le propya transportación a los estudiantes transferidos.	agosto (1)



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

El término "Estudio de Necesidades" describe el proceso sistemático que los distritos y las escuelas realizan para identificar brechas que no permiten que los estudiantes alcancen el aprovechamiento académico deseado. Estas necesidades deben ser determinadas para poder establecer cuáles son las prioridades y las acciones correspondientes en el manejo de los recursos (personal, materiales, tiempo, fiscal, otros). Con el fin de completar la solicitud bajo School Improvement Grant (SIG) es necesario realizar un estudio de necesidades basado en el aprovechamiento de los estudiantes, el contexto escolar y organizacional, el currículo y la enseñanza, desarrollo profesional y la participación de la familia y la comunidad.

Escuela: DR. FACUNDO BUESO	Distrito: SAN JUAN (I,II)	Región: SAN JUAN
Dirección: CALLE EDUARDO CONDE VILLA PALMERAS SAN JUAN PR 00915	Tel: 787-727-4578	Tel:
Tel:	Correo Electrónico:	Correo Electrónico:

Información del Director Escolar

Nombre	Teléfono Celular:	Correo Electrónico:
ANGEL L ESPADA MOLINA		

Fecha del Estudio de Necesidades

Fecha del Borrador Final:	Fecha del Documento Final:

Equipo de Revisión del Distrito

Nombre	Posición	Firma	Fecha



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 1 - Comité de Planificación Escolar

Complete la información que se solicita relacionada con el comité de planificación escolar.

Nombre	Posición	Firma
Amilkar Rodriguez	maestro	
Angel Espada	director	
Gloria Rivera	maestra	
Jose Laureano	maestro	
Luis Lopez	maestro	
Margarita Sanchez	maestra	

Tabla 2 - Actividades de Planificación de la Escuela

Resuma en la siguiente tabla los pasos y actividades del proceso de planificación para la realización del estudio de necesidades. Incluya las reuniones de planificación de los equipos, sesiones de trabajo, visitas a las escuelas, reuniones con padres y cualquier otra actividad o gestión necesaria para completar el Estudio de Necesidades.

Fechas	Actividades	Identifique los participantes en las actividades, marque (X) todas las columnas que apliquen				
		Equipo de Planificación	Maestro Regular	Maestro de Educación Especial	Personal de Apoyo	Padres
17/Apr/2012	Reunión con comité de planificación Propuesta 1003G	Si	No	No	No	No
18/Apr/2012	Reunión con comité de planificación Propuesta 1003G	Si	No	No	No	No
19/Apr/2012	Reunión con comité de planificación Propuesta 1003G	Si	No	Si	Si	No



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 3 - Asistencia Técnica Recibida por la Escuela en la Elaboración del Estudio de Necesidades.

Complete la información que se solicita relacionada con la asistencia técnica recibida por la escuela en la elaboración del Estudio de Necesidades. Cuando hablamos de asistencia técnica (en relación al Estudio de Necesidades) nos referimos a: revisión de documentos, análisis de datos cuantitativos y cualitativos, construcción de instrumentos de recogida de datos, apoyo en la entrada de datos, apoyo para la comprensión del Estudio de Necesidades, apoyo con el Root Cause Analysis (Análisis de la Raíz de la Causa), etc. La asistencia técnica puede ser ofrecida por personal del Departamento de Educación, personal del Distrito, facilitadores de materias, los coordinadores, el IPEDCo de la Universidad del Sagrado Corazón, colaboración de la comunidad, la oficina de Mejoramiento Escolar, entre otros.

Fecha de la Asistencia	Propósito	Tipo de Asistencia	Tema Discutido	Persona que la Ofreció	Posición	Razones para considerar la asistencia técnica de calidad
------------------------	-----------	--------------------	----------------	------------------------	----------	--



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 4 - Cantidad de Maestros por Materia que tiene la Escuela, la Cantidad de Maestros que son HQT, la Cantidad de Clases que se Ofrecen y las Ausencias de los Maestros.

	Cantidad de Maestros en la Escuela	Cantidad de Maestros que son HQT	Por cientos de maestros HQT	Cantidad de Clases	Cantidad de Ausencias de Maestros de Agosto 2011 a Febrero 2012	Cantidad de Ausencias por Gestiones Oficiales en el DE de Maestros de Agosto 2011 a Febrero 2012
Ciencias	3	2	66.67 %	15		
Espanol	3	2	66.67 %	5		
Inglés	4	2	50.00 %	15		
Matematicas	3	3	100.00 %	30		
Subtotal 1	13	9	69.23 %	65		
Educacion Fisica	2	1	50.00 %	5		
Estudios Sociales	3	3	100.00 %	25		
Salud	1	1	100.00 %	10		
Subtotal 2	6	5	83.33 %	40		
GRAN TOTAL	19	14	73.68 %	105		



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 5 - Cantidad de Estudiantes y Maestros que Tiene la Escuela por Nivel

Nivel	Cantidad de Estudiantes	Cantidad de Maestros por Nivel	Cantidad de estudiantes por maestros
10-12	382	14	27

Tabla 6 - Personal de Apoyo que Tiene la Escuela

Personal de apoyo en la escuela	Cantidad	Por ciento de tiempo en la escuela	Tiempo promedio que llevan en la escuela donde se está llevando a cabo el estudio de necesidades	Cantidad de vacantes que existen en la escuela	Nivel de participación que exhiben en los procesos de mejoramiento escolar				
					Nada	Poco	Regular	Bastante	Mucho
CONSEJERO ESCOLAR	2				-	-	-	-	-
CONSERJE	3				-	-	-	-	-
TRABAJADOR SOCIAL ESCOLAR	1				-	-	-	-	-
Total	6								

Tabla 7 - Escuela Elemental, Información sobre Estudiantes y Maestros

Grado	Materia	Cantidad de Estudiantes	Cantidad de Maestros	Cantidad de Maestros Vacantes	Tiempo Vacante	Razón de la vacante
-------	---------	-------------------------	----------------------	-------------------------------	----------------	---------------------



**Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012**

Tabla 8 - Escuela Intermedia - Información sobre Estudiantes y Maestros

Grado	Materia	Cantidad de Estudiantes	Cantidad de Maestros	Cantidad de Maestros por Vacantes	Tiempo Vacante	Razón de la vacante
--------------	----------------	--------------------------------	-----------------------------	--	-----------------------	----------------------------

Tabla 9 - Escuela Superior, Información sobre Estudiantes y Maestros



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Grado	Materia	Cantidad de Estudiantes	Cantidad de Maestros	Cantidad de Maestros por Vacantes	Tiempo Vacante	Razón de la vacante
10mo	Ciencias	119	1			
10mo	Espanol	118				
10mo	Estudios Sociales	117	1			
10mo	Ingles	102				
10mo	Matematicas	118	1			
10mo	Salud	109	1			
11mo	Ciencias	89	2			
11mo	Espanol	87	1			
11mo	Estudios Sociales	88	2			
11mo	Ingles	88	1			
11mo	Matematicas	87	2			
11mo	Salud	4	1			
12mo	Ciencias	73	2			
12mo	Educacion Fisica	60	1			
12mo	Espanol	73				
12mo	Estudios Sociales	73	2			
12mo	Ingles	73	2			
12mo	Matematicas	73	1			
12mo	Salud	7	1			



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 10 -Evaluación del Personal

Mencione el por ciento del personal escolar que ha sido evaluado. De esos, diga el por ciento que necesita mejorar, el por ciento que tiene una evaluación no satisfactoria y el por ciento que tiene una evaluación satisfactoria.

	Cantidades	Por ciento del personal evaluado	Por ciento que necesita mejorar	Evaluación	
				Por ciento no satisfactorio	Por ciento satisfactorio

Tabla 11- Maestros Nuevos en la Escuela

Cantidad total de maestros en la escuela	Cantidad de maestros nuevos en la escuela desde el comienzo del año académico	Por ciento de maestros nuevos
34	1	2.94 %

Tabla 12 - Años de Experiencia de los Maestros

An error has occurred while processing Table 'table3': Invalid object name 'AñosDeExperiencia'.
--



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 13 - Años que los Maestros Llevan Enseñando en la Escuela

An error has occurred while processing Table 'table3':
Invalid object name 'AñosEnseñando'.

Tabla 14 - Preparación Académica de los Maestros

	Cantidad de maestros	Por cientos
BA	23	67.6 %
MA	11	32.4 %
OTROS	0	0.0 %
Total	34	100.00 %



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 15 - Tiempo lectivo por materia

Materia	Minutos lectivos por día	Cantidad de días a la SEMANA que se ofrece la materia	Cantidad de días al MES que se ofrece la materia	Cantidad de minutos lectivos por SEMANA	Cantidad de minutos lectivos por MES
---------	--------------------------	---	--	---	--------------------------------------

Tabla 16 - Datos de estudiantes

Categorías	Cantidad de estudiantes	Por cientos
Bajos recursos y/o ingresos	387	101.3 %
Educación especial	227	59.4 %
Femenino	161	42.1 %
Homeless	3	0.8 %
Masculino	221	57.9 %



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 17 a - Datos de estudiantes de Escuela Superior

Mencione la cantidad de estudiantes y calcule el por ciento que hay en la escuela superior de cada una de las categorías provistas. Para la columna 3 y 5 debe saber la cantidad de estudiantes que tiene la escuela.

Descripción	Cantidad de estudiantes matriculados	Por cientos de estudiantes matriculados	Cantidad de Desertores	Por cientos de desertores
Bajos recursos y/o ingresos	382	100.0 %		
Educación especial	95	24.9 %		
Femeninos	161	42.1 %		
Homeless	3	0.8 %		
Masculinos	221	57.9 %		
Problemas de conducta	5	1.3 %		



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 17 b - Datos de Estudiantes de Escuela Superior (Continuación)

Mencione la cantidad y los por cientos de estudiantes que hay en la escuela superior de cada una de las categorías provistas.

Categorías	Cantidad de estudiantes que obtuvieron el cuarto año por GED*	Por cientos de estudiantes que obtuvieron el cuarto año por GED	Cantidad de estudiantes que aún están en la escuela	Por cientos de estudiantes que aún están en la escuela
------------	---	---	---	--

*GED Estudiantes que obtuvieron el cuarto año mediante exámenes

Tabla 18 - Matricula Oficial de la Escuela por Grado

	PK	K	1ro	2do	3ro	4to	5to	6to	7mo	8vo	9no	10mo	11mo	12mo	Totales
Agosto a Diciembre 2011												120	87	74	281
Enero a Febrero 2012												122	90	75	287



**Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012**

Tabla 19 - Información de las Ausencias de los Estudiantes

Para esta tabla necesitará la cantidad de días lectivos de agosto a diciembre 2011 y de enero a febrero 2012. También necesitará la cantidad total de estudiantes en la escuela.

Descripción	Cantidad de ausencias	Cantidad de ausencias justificadas	Por cientos ausencias	Cantidad de estudiantes con 15 o más días ausentes	Por cientos de estudiantes con 15 o más días ausentes
Ausencia de estudiantes de agosto a diciembre 2011	3,472		66.5 %	96	25.1 %
Ausencia de estudiantes de enero a febrero 2012	1,752		33.5 %	27	7.1 %

Tabla 20 - Incidentes de Disciplina Ocurridos en la Escuela en lo que va del Año Escolar

Tipo de incidente de disciplina	Cantidad de incidentes

Tabla 21 - Discrepancia entre el Grado que está el Estudiante y su Edad

Grados	Cantidad de estudiantes con discrepancia de nivel de grado por edad
10mo	24
11mo	26
12mo	7



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Español			Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
7mo	0%	0%			100%					
8vo	0%	0%			67%	25%	33%	75%		
11mo	0%	0%	29%	20%	51%	66%	14%	12%	6%	1%

Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Inglés			Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
7mo	0%	0%	100%							
8vo	0%	0%	17%	25%	83%	25%		50%		
11mo	0%	0%	37%	32%	37%	39%	11%	20%	15%	10%

Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Matemáticas			Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
7mo	0%	0%			100%					
8vo	0%	0%	100%	100%						
11mo	0%	0%	33%	25%	67%	75%				

Tabla 22 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPAA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Ciencia			Resultado pruebas PPAA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
8vo	0%	0%	83%	75%	17%	25%				
11mo	0%	0%	31%	14%	49%	41%	15%	35%	6%	11%

Tabla 23 - Notas de los Estudiantes por Grado
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Español			Notas Por ciento de estudiantes en cada nota									
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		A		B		C		D		F	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
10mo	0%	0%	11%		17%	14%	26%	18%	23%	38%	24%	30%
11mo	0%	0%	22%	16%	36%	52%	18%	18%	19%	7%	4%	5%

Tabla 23 – Notas de los Estudiantes por Grado (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Inglés			Notas Por ciento de estudiantes en cada nota									
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		A		B		C		D		F	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
10mo	0%	0%	15%	8%	8%	9%	26%	25%	23%	23%	28%	35%
11mo	0%	0%	12%	25%	23%	27%	28%	21%	31%	19%	7%	8%

Tabla 23 – Notas de los Estudiantes por Grado (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11



**Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012**

Matemáticas			Notas Por ciento de estudiantes en cada nota									
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		A		B		C		D		F	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
10mo	0%	0%	6%	7%	14%	10%	12%	14%	27%	33%	41%	35%
11mo	0%	0%	14%	6%	19%	20%	24%	27%	26%	30%	18%	17%

Tabla 23 – Notas de los estudiantes por grado (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Ciencia			Notas Por ciento de estudiantes en cada nota									
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		A		B		C		D		F	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
10mo	0%	0%	20%	14%	12%	13%	25%	17%	22%	27%	23%	29%
11mo	0%	0%	9%	10%	14%	24%	23%	27%	32%	31%	23%	8%

Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Evaluación Alterna (PPEA)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Español			Resultado pruebas PPEA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
11mo	0%	0%	100%							



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPEA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Inglés			Resultado pruebas PPEA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11

Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPEA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Matemáticas			Resultado pruebas PPEA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
11mo	0%	0%	100%							

Tabla 24 - Resultados de las Pruebas Puertorriqueñas de Aprovechamiento Académico (PPEA), (Continuación)
Resultados de los años 2009-10 y 2010-11

Ciencia			Resultado pruebas PPEA Por ciento de estudiantes en categoría							
Grado	Por ciento de estudiantes evaluados		Pre básico		Básico		Proficiente		Avanzado	
	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11	09-10	10-11
11mo	0%	0%	100%							



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 25 – Cursos Adicionales que se Enseñan en la Escuela, Información Sobre Estudiantes y Maestros.

Grado	Materia	Cantidad de estudiantes	Cantidad de maestros	Cantidad de maestros vacantes	Tiempo vacante	Razón de la vacante
-------	---------	-------------------------	----------------------	-------------------------------	----------------	---------------------

Tabla 26 - Condiciones de Salud

	Cantidad de estudiantes con condiciones de salud
--	--



Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012

Tabla 27 – Cantidad de Estudiantes que tiene los Sigüientes Impedimentos

Impedimentos	Cantidad de estudiantes con impedimentos
AUT-Autismo	3
EMN-Disturbio Emocional	3
MD-Impedimentos Múltiples	3
MR-Retardo Mental	40
OHI-Otros Impedimentos de Salud	4
OI-Impedimentos Ortopédicos	2
SLD-Problemas Específicos de Aprendizaje	68
SLI-Problemas del Habla o Lenguaje	7
TBI-Daño cerebral por Trauma	0

Tabla 28 - Nivel de Participación del Personal Indicado en los Procesos de Mejoramiento Escolar

	Nivel de participación que exhiben en los procesos de mejoramiento escolar				
	Nada	Poco	Regular	Bastante	Mucho



**Departamento de Educación de Puerto Rico
Oficina de Mejoramiento Escolar
Estudio de Necesidades
Año Escolar 2011-2012**

Tabla 29-- Cantidad de Líderes y Colaboradores de la Escuela

Líderes y colaboradores de la Escuela	Cantidades
---------------------------------------	------------

Tabla 30 – Sistema de Evaluación

	No	Aveces	Siempre
--	----	--------	---------